Zitting van de gemeenteraad 14 september 2026

Aanwezig	Jimmy Graulus, Voorzitter Bert Moyaers, Burgemeester Mark Vanleeuw, Yves Luyten, Gert Vandersmissen, Erwin Vermeulen, Schepenen Sofie De Waele, Toegevoegd schepen - voorzitter Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst Noel Vandenrijt, Guido Ector, Evi Appeltans, Ludo Knaepen, Marleen Steenaerts, Frederik Adams, Johny Franssen, Guy Gijbels, Lore Michiels, Toon Durwael, Marijke Berden, Kim Beutels, Raadsleden Sammy De Ridder, Plaatsvervangend Algemeen Directeur
Verontschuldigd	Emilie Strauven, Tim Raskin, Ward Willems, Diederik Droogmans, Raadsleden Nathalie Creten, Algemeen Directeur
Afwezig	/

DE GEMEENTERAAD

De voorzitter van de gemeenteraad opent de zitting.

De voorzitter deelt bij aanvang van de zitting mee dat, gelet op de behandeling van een agendapunt in besloten zitting, eerst de openbare zitting van de gemeenteraad wordt afgehandeld. Vervolgens wordt de gemeenteraad geschorst voor de behandeling van de agenda van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn. Na afloop worden de vragen van het publiek behandeld. Daarna verzoekt de voorzitter het publiek de zitting te verlaten, zodat het agendapunt in besloten zitting kan worden behandeld.

Openbaar

Secretariaat.

1 Kennisname einde van de verhindering van raadslid de heer Guido Ector en herneming van het mandaat.

Feiten en context

Gelet op de kennisname van de verhindering wegens medische redenen van de heer Guido Ector in de zitting van 9 maart 2026;
Gelet op de voordracht van de heer Ludo Vranken en goedkeuring van de geloofsbrieven in de zitting van 9 maart 2026;
Gelet op de eedaflegging van de heer Ludo Vranken in handen van de voorzitter op 9 maart 2026;
Gelet op de mail dd. 2 september 2026 van de heer Guido Ector waarin hij aangeeft om vanaf 14 september 2026 het mandaat als raadslid terug te kunnen opnemen.

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat door het einde van de verhindering van de heer Guido Ector het mandaat van de heer Ludo Vranken eindigt als raadslid;
Overwegende dat de heer Guido Ector het mandaat in de gemeenteraad terug kan opnemen vanaf 14 september 2026;

Wettelijke motivering

Bevoegdheidsgrond:
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 + 41.

Beslissing:

Artikel 1.
De gemeenteraad neemt kennis van het einde van de verhindering van de heer Guido Ector, raadslid, en bevestigt dat hij het mandaat opnieuw kan opnemen vanaf 14 september 2026.

Artikel 2.

De gemeenteraad bedankt de heer Ludo Vranken, het vervangend lid, voor de geleverde inzet tijdens de periode van verhindering en beslist om hem officieel in kennis te stellen van het einde van het mandaat als vervangend raadslid.

Vorig verslag

2 Goedkeuring vorig verslag.

Feiten en context

Gelet op de ontwerpnotulen van de gemeenteraad van 15 juni 2026;

Wettelijke motivering

Bevoegdheidsgrond:
Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 32;

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Enig artikel.
De ontwerpnotulen van de gemeenteraad van 15 juni 2026 worden zonder opmerkingen goedgekeurd.

Financiën

3 Kennisname van de opvolgingsrapportering 2026 van het meerjarenplan 2026-2031.

Feiten en context

Gelet op de goedkeuring van het meerjarenplan 2026-2031 voor Herk-de-Stad op de gemeenteraad van 8 december 2025.

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat artikel 263 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt dat er minstens voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar voorgelegd wordt aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn;
Overwegende dat deze opvolgingsrapportering de volgende elementen dient te omvatten:
1) Een stand van de zaken van de prioritaire acties van het meerjarenplan;
2) Een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar aan de hand van de doelstellingenrekening en opgesplitst naar economische aard;
3) In voorkomend geval, de wijzigingen in de assumpties die gekozen werden bij de opmaak van het meerjarenplan;
4) In voorkomend geval, wijzigingen in de financiële risico's.
Overwegende dat bij de rapportering over de ontvangsten en uitgaven ook wordt rekening gehouden met de kredieten die overgedragen werden vanuit 2025;

Overwegende dat voorliggende rapportering bijgevolg de stand van zaken na de eerste twee kwartalen van het jaar 2026 betreft;
Overwegende dat het, net zoals het meerjarenplan zelf, een geïntegreerd rapport betreft dat betrekking heeft op zowel de gemeente als het OCMW.

Wettelijke motivering

Bevoegdheidsgrond:
Overwegende artikel 263 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
Toepasselijke regelgeving:
Overwegende artikel 29 van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;
Overwegende artikel 5 van het ministerieel besluit van 26 juni 2019 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Beslissing:

Artikel 1.
Er wordt akte genomen van de opvolgingsrapportering 2026 (stand na het eerste semester) met betrekking tot het meerjarenplan 2026-2031.
Artikel 2.
Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:
- de dienst financiën.

Beleid

4 Intergemeentelijke projectvereniging West-Limburg Werkt: Kennisname jaarverslag 2025 en huishoudelijk reglement.

Feiten en context

Gelet dat de stad Herk-de-Stad sinds 2017 aangesloten is bij de intergemeentelijke projectvereniging West-Limburg Werkt, Collegestraat 1 te 3580 Beringen;
Gelet dat deze projectvereniging een samenwerkingsverband betreft tussen de lokale besturen Beringen, Heusden-Zolder, Leopoldsburg, Tessenderlo-Ham, Halen, Lummen en Herk-de-Stad;
Gelet dat de projectvereniging oorspronkelijk louter organisator van het wijk-werken was binnen onze regio ('Wijk-werken West-Limburg'), maar vanaf 2024 werken we ruimer samen rond de thema's 'Werk en Activering', met aandacht en optimale kansen voor de meest kwetsbaren in onze regio. Dit deden we initieel vanuit de subsidie voor lokale regierol sociale economie en werk, jaarlijks wordt er gerapporteerd aan Vlaanderen over de uit te voeren acties. Het jaarverslag voor 2025 wordt ter kennisgeving bijgevoegd;
Gelet dat eind 2025 duidelijk werd dat Vlaanderen vanaf 2026 voor elk lokaal bestuur in Vlaanderen budget voorziet voor de uitbouw van een lokaal sociale-economiebeleid. De eerdere subsidie voor de lokale regierol sociale economie en werk verdween op 1 januari 2026 en werd, samen met de subsidies voor Aanvullende Lokale Diensten (ALD) omgezet naar een algemene, rechtstreekse financiering voor de uitbouw van een lokaal sociale-economiebeleid;
Gelet dat sinds 2026 bijgevolg de zeven lokale besturen van de projectvereniging West-Limburg Werkt rechtstreeks gefinancierd worden om verder te bouwen aan de lokale, sociale economie en de samenwerkingsverbanden, netwerken en expertise in de regio te versterken. Zo kunnen we via een sterk lokaal sociaal-economiebeleid de maatschappelijke meerwaarde en tewerkstellingskansen voor kwetsbare groepen duurzaam verankeren. De Vlaamse overheid zal via de BBC-DR codes de subsidie monitoren;
Gelet dat de arbeidsmarkt snel verandert, regelgeving complex wordt en de diversiteit aan hulpvragen toeneemt. Door expertise te bundelen komen we tot meer kwalitatieve oplossingen en kunnen we via schaalvergroting onze impact vergroten. We willen hierbij de versnipperde regionale samenwerking rond werk en activering tegengaan. De 7 lokale besturen gaven daarbij eind 2025 hun principiële goedkeuring om onze regionale werking te kunnen continueren en verder uit te bouwen. Elk lokaal bestuur staat daarbij een deel van haar rechtstreekse financiering af aan de projectvereniging. Het restbedrag per lokaal bestuur, is lokaal te besteden o.b.v. lokale noden en behoeften;

Gelet dat de Raad van Bestuur van West-Limburg Werkt daarom een huishoudelijk reglement heeft opgemaakt voor de inzet van deze middelen, cfr. vermeld in de statuten art. 11 van West-Limburg Werkt. Het huishoudelijk reglement wordt ter kennisgeving bijgevoegd.

Inhoudelijke motivering

Vooral langdurig werkzoekenden en kwetsbare profielen komen vaker lokaal terecht, wat de activeringsopdracht van gemeenten aanzienlijk verzwaart. Ook in 2026 zullen deze gevolgen voelbaar zijn en blijven.
We kijken met de projectvereniging waar de noden en behoeften zich situeren om zo de krachten waar nodig en nuttig te bundelen. Regionaal afstemmen is noodzakelijk. We blijven kampen met arbeidsmarktkraptes en knelpuntberoepen, maar ondanks dat er minder vacatures zijn en meer werkzoekenden, blijft de match moeilijk (mismatch profiel en reële vacatures).
West-Limburg heeft een sterke economische basis, maar toch geeft dit niet rechtstreeks kansen voor onze leefloongerechtigden. Veel jobs vragen arbeidsritme, flexibiliteit en technische basisvaardigheden. We hebben verspreide bedrijventerreinen binnen onze regio, ploegenarbeid en beperkt openbaar vervoer. Ook volgende uitdagingen staan voor ons:

- Samenwerkingsovereenkomst met VDAB: we zijn in afwachting van de nieuwe beheersovereenkomst van VDAB;
- Right to Challenge Lokale Partnerschappen: de oproep voorziet dat het partnerschap uitgedaagd kan worden vanaf 2027. Dit vraagt voorbereiding, opvolging en evaluatie. Als promotor/penhouder hebben wij hier een belangrijke sleutelrol.
- Samenlevingsjobs: Minister Demir maakte in september 2025 plannen om de gemeenschapsdienst voor langdurig werkzoekenden af te schaffen en samen met wijkwerken te laten opgaan in het nieuwe instrument ‘samenlevingsjobs’. We blijven in afwachting tot er meer concrete stappen ondernomen moeten worden.
- Ook de langdurig zieken worden opgevolgd. Indien er ziekte-uitkeringen geschrapt worden, zal dit lokaal mogelijks voelbaar worden.
- Hoe maken we de match met onze lokale (reguliere en sociale) werkgevers?
- Hoe maken we sociaal aanbesteden bekend binnen de diverse lokale besturen?
- …

Lokale besturen moeten méér activeren, met zwaardere doelgroepen, in een krappe arbeidsmarkt, met beperkte maar structurele middelen en met een sterkere regierol. We bundelen daarom waar mogelijk en nuttig de krachten om expertise, werkgeversrelaties en werkervaring te bundelen zonder onze lokale nabijheid te verliezen. Met onze projectvereniging West-Limburg Werkt hebben we een sterke uitvalsbasis om hieraan verder te werken.
Teneinde aan deze samenwerking uitwerking te kunnen geven, werd een huishoudelijk reglement opgesteld. Dit reglement bepaalt interne werkafspraken, uitvoeringsmodaliteiten, procedures en praktische financiële afspraken. Het vervolledigt de bepalingen uit de statuten, en vervangt geen enkele wettelijke of decretale bepaling. Het huishoudelijk reglement in bijlage werd opgemaakt door de Raad van Bestuur van de projectvereniging en kan doorheen de looptijd waar nodig aangepast worden.

Wettelijke motivering

Bevoegdheidsgrond:
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §2;
Toepasselijke regelgeving:
Gelet op de bepalingen van het decreet van 7 juli 2017 betreffende wijk-werken en diverse bepalingen in het kader van de zesde staatshervorming;
Gelet op de bepaling van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, deel 3, titel 3 betreffende de intergemeentelijke samenwerking.

Beslissing:

Artikel 1.
De gemeenteraad neemt kennis van het jaarverslag West-Limburg Werkt 2025, zoals toegevoegd in bijlage en integraal deel uitmaakt van deze beslissing.
Artikel 2.
De gemeenteraad neemt kennis van het huishoudelijk reglement van West-Limburg Werkt, zoals toegevoegd in bijlage en integraal deel uitmaakt van deze beslissing.
Artikel 3.
Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- de afgevaardigden,

- West-Limburg Werkt, Sofie Ghys (sofie.ghys@beringen.be).

Grondgebiedszaken

5 Goedkeuring jaarverslag 2025 en jaarrekening 2025 - PG Leader Haspengouw.

Feiten en context

Gelet de vraag van de Provincie tot goedkeuring door de gemeenteraad van het jaarverslag 2025 en de jaarrekening 2025 van de interlokale verenging PG Haspengouw die integraal deel uitmaken van deze beslissing.

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen volgende bedenkingen had:

- Blz. 12 : het totaal van de oproepen opgeteld komt op 1.733.120,17 euro over de periode 2023-2027.
  - § Antwoord PG Leader:
  - § Voor de volledige programmaperiode is er een budget beschikbaar van 1.765.996,73 euro voor cofinanciering van reguliere projecten en 81.250,01 euro voor cofinanciering van samenwerkingsprojecten.
  - §

Bestaande uit:	2023	2024	2025	2026	2027
PIJLER 1	58.153,95	58.153,95	58.153,95	58.153,95	58.153,95
PIJLER 2	304.720,08	293.112,94	281.505,80	281.505,80	281.505,80

  + bijkomende middelen die we vanuit het agentschap Landbouw en visserij hebben gekregen: 32.876,56 euro
  De oproepen maken gebruik van de budgetten opgedeeld in de verschillende jaren, maar restmiddelen uit een oproep worden bij het volgende budgetjaar toegevoegd. Tot alle middelen zijn toegewezen aan projecten. Doordat we bij LEADER ook vaak projecten hebben die niet alle middelen opgebruiken, houden we hiermee rekening en keuren we bij de laatste oproep ook reserveprojecten goed. Deze projecten krijgen dan cofinanciering van zodra deze budgetten terug beschikbaar worden (bv. wanneer projecten aflopen/stopgezet).
- Blz. 15 : Is de geleverde cofinanciering voor 1 jaar 2.254351 euro of is dat voor de periode 2023 – 2027?
  - § Antwoord PG Leader:
  - § De cofinanciering is de financiering die werd toegewezen aan de projecten (incl. reserveprojecten) over de volledige programmaperiode heen. Zoals aangehaald wil dit nog niet zeggen dat deze budgetten ook zullen worden uitbetaald.
  - § In de 2.254.351 euro zitten alle goedgekeurde projecten vervat. Dus ook de reserveprojecten (waaronder jullie project 'Multifunctioneel gebouw Chiro Arika'), maar deze verkrijgen pas hun cofinanciering als andere projecten budget laten liggen of als we vanuit Vlaanderen bijkomende middelen krijgen zoals bijvoorbeeld de middelen die van agentschap Landbouw en visserij: 32.876,56 euro zijn overgekomen.
- Blz. 12 : de kost personeel en secretariaat voor 2025 = 110.681 euro
  - § Antwoord PG Leader:
  - § Dit is het budget dat werd begroot voor de werking van 2025
- Blz. 18: personeelskost 28.271,68 euro
  - § Antwoord PG Leader:
  - § Dit is het bedrag dat effectief werd uitgegeven in 2025. Hierin zit een groot verschil aangezien ik het voorbije jaar de vier gebieden van LEADER beheerde ipv enkel deze van Haspengouw (omwille van een personeelstekort bij onze dienst). Hierdoor zijn er ook minder vormingsmomenten en activiteiten georganiseerd die plaatsvonden in het LEADER gebied. Dit jaar heb ik twee nieuwe collega's die de LAG Kempen en Maasland terug voor hun rekening nemen.

Overwegende dat de gemeenteraad geen opmerkingen heeft op het jaarverslag 2025 en de jaarrekening 2025 van de interlokale verenging PG Haspengouw.

Wettelijke motivering

Bevoegdheidsgrond:
Gelet op artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd
Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
Toepasselijke regelgeving:
Gelet op het akkoord over het Meerjarig Financieel Kader 2021-2027 (MFK), goedgekeurd door de Raad van de Europese Unie (EU) d.d. 2020-07-21;
Gelet op Verordening (EU) 2021/1060 van het Europees Parlement en de Raad van 24 juni 2021 houdende gemeenschappelijke bepalingen inzake het Europees Fonds voor regionale ontwikkeling, het Europees Sociaal Fonds Plus, het Cohesiefonds, het Fonds voor een rechtvaardige transitie en het Europees Fonds voor maritieme zaken, visserij en aquacultuur en de financiële regels voor die fondsen en voor het Fonds voor asiel, migratie en integratie, het Fonds voor interne veiligheid en het Instrument voor financiële steun voor grensbeheer en visumbeleid;
Gelet op Verordening (EU) 2021/2115 van het Europees Parlement en de Raad van 2 december 2021 tot vaststelling van voorschriften inzake steun voor de strategische plannen die de lidstaten in het kader van het gemeenschappelijk landbouwbeleid opstellen (strategische GLB-plannen) en die uit het Europees Landbouwgarantiefonds (ELGF) en het Europees Landbouwfonds voor Plattelandsontwikkeling (ELFPO) worden gefinancierd, en tot intrekking van Verordeningen (EU) nr. 1305/2013 en (EU) nr. 1307/2013;
Gelet op de samenwerkingsovereenkomst tussen de minister, bevoegd voor het plattelandsbeleid, de Vlaamse Landmaatschappij en de provincie Limburg met betrekking tot het vastleggen van de wederzijdse verantwoordelijkheden inzake de uitvoering van de interventie ‘Opmaak Lokale Ontwikkelingsstrategie en erkenning leadergebieden’ zoals opgenomen in het Vlaams GLB Strategisch Plan voor de programmaperiode 2023-2027, d.d. 2022-10-19;
Gelet op de provinciale kadernota Platteland 2023-2027;
Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd. 11 september 2023 engagementsverklaring Leader Haspengouw Zuidwest en aanduiding van de vertegenwoordigers werd goedgekeurd;
Gelet op de provincieraadsbeslissing d.d. 20 mei 2026 betreffende de goedkeuring van het jaarverslag 2025 en de jaarrekening 2025 van de interlokale verenging PG Haspengouw.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.
Het jaarverslag 2025 en de jaarrekening 2025 van de interlokale verenging PG Haspengouw die integraal deel uitmaken van deze beslissing, goed te keuren.
Artikel 2.
Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:

- Provincie Limburg, Directie Economie, Europa, Landbouw en Platteland, Dienst Landbouw en Platteland, Universiteitslaan 1 te 3500 Hasselt, t.a.v. Froyen Davy,
- Dienst Leefmilieu.

6 Goedkeuring gemeentelijk subsidiereglement ter bestrijding van de Aziatische hoornaar.

Feiten en context

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 15 mei 2023 houdende de goedkeuring van het gemeentelijk subsidiereglement ter bestrijding van de Aziatische hoornaar;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 januari 2026 houdende de goedkeuring van de nieuwe aanpak inzake de bestrijding van de Aziatische hoornaar en de aanstelling van De Katsei als externe bestrijder;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 9 februari 2026 houdende de opheffing van het gemeentelijk subsidiereglement ter bestrijding van de Aziatische hoornaar naar aanleiding van deze nieuwe aanpak.

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen op 12 januari 2026 een nieuwe aanpak inzake de bestrijding van de Aziatische hoornaar heeft goedgekeurd, waarbij een externe bestrijder werd aangesteld voor de opsporing en bestrijding van nesten op het grondgebied van Herk-de-Stad;
Overwegende dat in het kader van deze nieuwe aanpak werd gekozen voor een centrale meldingsprocedure en een rechtstreekse facturatie aan de gemeente om de opvolging van meldingen te verbeteren en de financiële drempel voor inwoners weg te nemen;
Overwegende dat de praktijk uitwijst dat burgers enerzijds het onderscheid tussen een Aziatische hoornaar, een Europese hoornaar en andere wespensoorten moeilijk kunnen maken en anderzijds de gesplitste procedure voor verwarring zorgt;
Overwegende dat om die reden er regelmatig meldingen voor de verdelging van de Aziatische Hoornaar bij de brandweer terechtkomen;
Overwegende dat de brandweer bij dergelijke meldingen nog steeds interventies uitvoert, ter plaatse afstapt en dan in geval van vaststelling dat het gaat om de Aziatische Hoornaar de burger moet verwijzen naar de gemeente;
Overwegende dat het Kafkaiaans is en ingaat tegen het zuinigheidsbeginsel om een team ter plaatse te hebben dat de bestrijding kan doen maar dan toch onverrichter zake moet vertrekken omdat de gemeente een andere procedure heeft voorzien voor een gratis verdelging;
Overwegende dat dit een ongewenst gevolg is van de nieuwe reglementering en derhalve de tussenkomst dient te worden voorzien voor de beide bestrijdingskanalen;
Overwegende dat het gemeentebestuur een laagdrempelige en uniforme aanpak van de bestrijding van de Aziatische hoornaar wil blijven garanderen en inwoners maximaal wil stimuleren om nesten te melden en te laten bestrijden;
Overwegende dat om die reden het opportuun is om het subsidiereglement tot verdelging van de Aziatische Hoornaar door de brandweer terug in te voeren.
Overwegende dat hiermee wordt vermeden dat burgers het slachtoffer worden van de complexiteit van de bestrijdingsprocedure, terwijl de gemeente tegelijk haar doelstelling inzake biodiversiteit en de bestrijding van de Aziatische hoornaar blijft nastreven.

Wettelijke motivering

Bevoegdheidsgrond:
Gelet op artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd;
Toepasselijke regelgeving:
Gelet de verordening (EU) nr.1143/2014 betreffende de preventie en beheersing van de introductie en verspreiding van invasieve uitheemse soorten;
Gelet het uitvoeringsverordening (EU) nr.1141/2016 plaatste Vespa velutina op de 'zwarte lijst' van zorgwekkende soorten, wat betekent dat lidstaten verplicht zijn om preventie- en beheersmaatregelen te nemen, waaronder detectie, snelle opsporing en bestrijding wanneer mogelijk;
Gelet het ministerieel besluit VR 2024/2405 MED.0183/2 een 'beheerregeling Aziatische hoornaar';
Gelet op artikel 77-78 van de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988 en latere wijzigingen;
Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Financiële impact

Gelet dat de kosten voor het verwijderen van hoornaarnesten door de brandweer 46 euro betreft;
Budgetnummer:
GBB/0984-01/6491000
Gelet dat in het laatst goedgekeurde meerjarenplan geen budget is voorzien voor de uitvoering van deze beslissing.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.
De gemeenteraad beslist onderstaand gemeentelijk subsidiereglement goed te keuren:

Gemeentelijk subsidiereglement ter bestrijding van de Aziatische hoornaar

Artikel 1 - Doel

De bijenpopulaties nemen in héél Europa al verschillende jaren af. Bijen en andere insectenbestuivers zijn immers essentieel voor ons ecosysteem en onze biodiversiteit. Een vermindering van bestuivers betekent dat veel plantensoorten mogelijk zullen verdwijnen, samen met andere organismen die direct of indirect van hen afhankelijk zijn. Daarenboven heeft de vermindering van het aantal en van de diversiteit van bestuivers invloed op voedselveiligheid, met mogelijk opbrengstverlies in de landbouwsector. Gelet dat de Aziatische hoornaar zeer gevaarlijk is voor honingbijen aangezien ze honingbijenkasten binnendringen, en volledige nesten leegroven.

Artikel 2 - Toepassingsgebied

Het reglement is van toepassing op privéterrein op het grondgebied van Herk-de-Stad.

Artikel 3 - Begunstigden

§ 1. De subsidie ter bestrijding van de Aziatische hoornaar kan enkel aangevraagd worden door:

- eigenaars voor particuliere woningen/percelen,
- een huurder/pachter van een woning/perceel,
- een vereniging van mede-eigenaars,
- een Herkse vereniging.

Artikel 4 - Algemene voorwaarden

§ 1. Een subsidie ter bestrijding van de Aziatische hoornaar kan aangevraagd worden indien het een verwijdering van een nest van de Aziatische hoornaar betreft. Het verwijderen van wespennesten en nesten van de Europese hoornaar komen niet in aanmerking.

§2. De verwijdering van het nest dient te gebeuren door de brandweer.

§3. De factuur van de brandweer dient toegevoegd te worden aan de aanvraag.

Artikel 5 - Hoogte van de premie

De subsidie bedraagt een terugbetaling van de kosten voor het verwijderen of verdelgen van het nest uitgevoerd door de brandweer.

Artikel 6 - Aanvraagprocedure

§1. De subsidie moet aangevraagd worden na de aanvang van de werken.

§2. De aanvraag wordt ingediend via het aanvraagformulier (beschikbaar op www.herk-de-stad.be) bij dienst Leefmilieu: leefmilieu@herk-de-stad.be of Pikkeleerstraat 14 - 3540 Herk-de-Stad.

§3. De aanvraag is slechts ontvankelijk wanneer ze volledig is. Dit betekent dat het aanvraagformulier volledig en correct is ingevuld en de factuur van de brandweer als bijlage is toegevoegd. De aanvrager ontvangt een bevestiging als het dossier als volledig wordt beschouwd.

Artikel 7 - Betalingsmodaliteiten

§ 1. De subsidie wordt elk kwartaal uitbetaald.

§2. Het subsidiebedrag wordt overgeschreven op de door de aanvrager vermelde bankrekening.

Artikel 8 - Verantwoordingsprocedure

§1. De subsidie moet worden aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend, namelijk de bestrijding van de Aziatische hoornaar.

§2. De begunstigde verleent medewerking zodat vertegenwoordigers van het gemeentebestuur de correcte aanwending van de subsidie kunnen controleren.

§3. De volgende sancties kunnen afzonderlijk of cumulatief door het college van burgemeester en schepenen worden uitgevaardigd wanneer de aanvrager één of meerdere voorwaarden niet naleeft, en/of onjuiste of onvolledige gegevens meedeelt:

- De gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitbetaalde subsidie.
- De stopzetting van de procedure tot uitbetaling van de toegekende subsidie.

Artikel 9 - Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 oktober 2026.

Artikel 2.

Voor de uitvoering van deze beslissing dient er bij de eerstvolgende budgetwijziging budget voorzien te worden op GBB/0984-01/6491000 .

Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- dienst leefmilieu,
- dienst financiën.

7 Kennisname van de éénzijdige verkoopbelofte van de kerkfabriek van Schakkebroek aan de stad Herk-de-Stad voor de percelen, kadastraal gekend als 1ste afdeling, sectie B, nummers 0825/00M000 en 0827/00G002, met een totale oppervlakte van 1ha 41a 12ca.

Feiten en context

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 13 april 2026 betreffende de goedkeuring van de voorlegging aan de gemeenteraad voor goedkeuring van het bestek met nr. 2026-15169 en de raming voor de opdracht 'Aanstelling architect nieuw buurthuis Schakkebroek', opgesteld door de stad Herk-de-Stad. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 206.611,57 euro excl. btw of 250.000,00 euro incl. 21% btw;
Gelet op het feit dat de opdracht tot het aanstellen van een architect niet in de markt kan worden gezet zonder dat er een verkoopbelofte is opgesteld en getekend werd door de kerkfabriek van Schakkebroek en dit om de eenvoudige reden dat de grondschotel essentieel is voor de uitvoering van de opdracht;
Gelet op het feit dat het zuinigheidsbeginsel en het redelijkheidsbeginsel niet toelaat om een architectenopdracht in de markt te zetten vooraleer er zekerheid is over de mogelijkheid tot het verwerven van de grondschotel.

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat de bouw van een nieuwe Amandinazaal ter vervanging van de zaal in eigendom van de kerkfabriek wenselijk is;
Overwegende dat de zaal in eigendom van de kerkfabriek sterk verouderd is en een renovatie dan wel een nieuwbouw zich opdringt;
Overwegende dat de stad het beschouwt als een kerntaak om de deelgemeenten te voorzien van een basisinfrastructuur die de bewoners toelaat samen te komen en elkaar te ontmoeten;
Overwegende de intentie van het bestuur deze nieuwe zaal te bouwen op een perceel grond dat momenteel eigendom is van de kerkfabriek, meer bepaald de grond met kadastrale gegevens Herk-de-Stad 1 AFD/HERK-DE-STAD Sectie B Perceelnummers 0825/00M000 en 0827/00G002 met een totale oppervlakte van 1ha41a12ca;
Overwegende de opdracht van de kerkfabriek aan notaris Beelen om een ontwerp van onderhandse éénzijdige verkoopbelofte op te maken voor de grondschotel voor de nieuwe zaal;
Overwegende dat notaris Beelen een ontwerp van éénzijdige verkoopbelofte heeft opgesteld, dat als bijlage werd toegevoegd en heden ter kennisname voorligt;
Overwegende dat het bestek met nr. 2026-15169 ter goedkeuring aan de gemeenteraad zal worden voorgelegd zodra de gemeenteraad kennis heeft genomen van de éénzijdige verkoopbelofte en deze door de kerkfabriek werd ondertekend.

Wettelijke motivering

Bevoegdheidsgrond:
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
Toepasselijke regelgeving:
Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Financiële impact

Overwegende dat de éénzijdige verkoopbelofte voorziet in een verkoop aan de prijs van 130.000,00 euro.

Beslissing:

Artikel 1.
De gemeenteraad neemt kennis van de éénzijdige verkoopbelofte van de Kerkfabriek 'Onze Lieve Vrouw Bevlekte Ontvangenis' te Schakkebroek tot verkoop van de percelen met kadastrale gegevens 1ste Afdeling, Sectie B,

perceelnummers 0825/00M000 en 0827/00G002 met een totale oppervlakte van 1ha41a12ca, opgesteld door Notaris Emmanuel Beelen, zoals toegevoegd in bijlage en die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.
Artikel 2.
Zodra de éénzijdige verkoopbelofte door de kerkfabriek is ondertekend, zal het bestek met nr. 2026-15169 betreffende de aanstelling van een architect voor de realisatie van het buurthuis ter goedkeuring aan de gemeenteraad worden voorgelegd.
Artikel 3.
Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- de dienst Secretariaat,
- de Technische Dienst,
- de dienst Financiën,
- de Kerkfabriek 'Onze Lieve Vrouw Bevlekte Ontvangenis' te Schakkebroek,
- Notaris Emmanuel Beelen.

8 Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - opdracht aanstelling architect nieuw buurthuis Schakkebroek.

Feiten en context

Gelet dat in het kader van de opdracht 'Aanstelling architect nieuw buurthuis Schakkebroek' een bestek met nr. 2026-15169 werd opgesteld door de stad Herk-de-Stad;
Gelet dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 206.611,57 euro excl. btw of 250.000,00 euro incl. 21% btw;
Gelet dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat het opzet is de bouw van een nieuwe Amandinazaal ter vervanging van de zaal in eigendom van de kerkfabriek;
Overwegende dat de zaal in eigendom van de kerkfabriek sterk verouderd is en een renovatie dan wel een nieuwbouw zich opdringt;
Overwegende dat de stad het beschouwt als een kerntaak om de deelgemeenten te voorzien van een basisinfrastructuur die de bewoners toelaat samen te komen en elkaar te ontmoeten;
Overwegende de intentie van het bestuur deze nieuwe zaal te bouwen op een perceel grond dat momenteel eigendom is van de kerkfabriek, meer bepaald de grond met kadastrale gegevens Herk-de-Stad 1 AFD/HERK-DE-STAD Sectie B Perceelnummers 0825/00M000 en 0827/00G002 met een totale oppervlakte van 1ha41a12ca;
Overwegende dat bij mail 15 februari 2026 de kerkfabriek opdracht gaf aan de notaris om een ontwerp van onderhandse verkoop/koopbelofte op te maken voor de grondschotel voor de nieuwe zaal;
Overwegende dat de gemeenteraad in haar zitting van heden kennis heeft genomen van de éénzijdige verkoopbelofte van de Kerkfabriek 'Onze Lieve Vrouw Bevlekte Ontvangenis' te Schakkebroek tot verkoop van de percelen met kadastrale gegevens 1ste Afdeling, Sectie B, perceelnummers 0825/00M000 en 0827/00G002 met een totale oppervlakte van 1ha41a12ca, opgesteld door Notaris Emmanuel Beelen;
Overwegende dat het bestek alvast goedgekeurd werd door het college van burgemeester en schepenen in de zitting van 13 april 2026 en heden ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de gemeenteraad.

Wettelijke motivering

Bevoegdheidsgrond:
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;
Toepasselijke regelgeving:
Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 1° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van 216.000,00 euro niet);
Gelet op het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
Gelet op het KB van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Financiële impact

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2026, op budgetcode 0705-03/2210500/BESTUUR/CBS/0/IP-57 (actie A-2.3.17.);
Budgetnummer:
Actie(s):
Beleidsitem(s): 0705-03/2210500/BESTUUR/CBS/0/IP-57

Motivering onthouding

"Raadslid Toon Durwael verantwoordt zijn onthouding namens de fractie CD&V-NIEUW als volgt:
Wij onthouden ons bij dit punt, omdat de nood aan een nieuwe zaal op zich begrijpelijk is, maar de onderbouwing en toekomstvisie voor dit project voor ons onvoldoende duidelijk zijn.
Welke functies moet het buurthuis precies vervullen, voor hoeveel mensen, en is een afzonderlijke zaal in elke deelgemeente nog de meest toekomstgerichte keuze?
Ook over de toekomstige uitbating, het gebruik voor fuiven en de betrokkenheid van de inwoners bij deze beslissing blijven voor ons belangrijke vragen onbeantwoord.
Daarbij kunnen we niet voorbijgaan aan de aanzienlijke financiële inspanning, zeker in combinatie met andere recente investeringen in deze gemeente.
Wij willen investeren in onze buurten, maar verwachten daarbij een duidelijke visie, een onderbouwd programma en transparantie over de kostprijs en het toekomstige gebruik."

Stemming:
Met 16 stemmen voor (Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Yves Luyten, Gert Vandersmissen, Erwin Vermeulen, Sofie De Waele, Noel Vandenrijt, Guido Ector, Evi Appeltans, Ludo Knaepen, Marleen Steenaerts, Frederik Adams, Johny Franssen, Guy Gijbels, Kim Beutels, Jimmy Graulus), 3 onthoudingen (Lore Michiels, Toon Durwael, Marijke Berden)

Beslissing:

Artikel 1.
De gemeenteraad verleent haar goedkeuring aan het bestek met nr. 2026-15169 en de raming voor de opdracht 'Aanstelling architect nieuw buurthuis Schakkebroek', opgesteld door de stad Herk-de-Stad. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 206.611,57 euro excl. btw of 250.000,00 euro incl. 21% btw.
Artikel 2.
Bovengenoemde opdracht zal worden gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.
Artikel 3.
De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.
Artikel 4.
De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2026, op budgetcode 0705-03/2210500/BESTUUR/CBS/0/IP-57 (actie A-2.3.17.).
Artikel 5.
Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:
- de technische dienst;
- de dienst financiën.

Vrije Tijd

9 Goedkeuring vernieuwd gebruikersreglement bibliotheek.

Feiten en context

Gelet op het feit dat het lidgeld voor de bibliotheek niet meer werd verhoogd sinds 01/01/2007;
Gelet dat het retributiereglement deel uitmaakt van het gebruikersreglement;
Gelet dat het huidige gebruikersreglement dateert van 2019 en op een aantal punten best geactualiseerd en/of aangepast wordt.

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat van bij de start van de huidige beleidsperiodes in heel wat bibliotheken, ook in Limburg, het lidgeld is of wordt verhoogd;
Overwegende dat het huidige lidgeld is vastgelegd in 2007 en sindsdien niet meer verhoogd, maar dat tegelijk de (digitale) dienstverlening van de bibliotheek sterk is uitgebreid;
Overwegende dat een verhoging van het lidgeld ook (deels) de betaling van de leenvergoeding door de stad (tot 31/12/2025 gebeurde dit door Vlaanderen), geraamd op ca. 5.000 euro per jaar, kan vergoeden;
Overwegende dat het gebruikersreglement dateert uit 2019 waardoor een actualisatie/aanpassing zich voor een aantal punten opdrong;
Overwegende de bespreking en goedkeuring van het vernieuwde gebruikersreglement en de verhoging van het lidgeld door de Raad van Bestuur van de bibliotheek op de vergadering van 16 juni 2026.

Wettelijke motivering

Bevoegdheidsgrond:
Gelet op artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
Toepasselijke wetgeving:
Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 11 maart 2019 waarbij het huidige gebruikersreglement van de bibliotheek werd goedgekeurd;

Financiële impact

Gelet dat een verhoging van het lidgeld op termijn tot een verhoging van de inkomsten zal leiden.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.
De gemeenteraad keurt het volgende vernieuwde gebruikersreglement (inclusief retributiereglement) voor de bibliotheek goed. Dit reglement vervangt vanaf 1 januari 2027 het huidige reglement dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 11 maart 2019.

Gebruikersreglement Bibliotheek Herk-de-Stad

Artikel 1 – Algemene bepalingen
Dit reglement bepaalt de voorwaarden voor het gebruik van de dienstverlening van de bibliotheek van Herk-de-Stad en haar bedieningsposten.

Artikel 2 – Definities

- Bibliotheek/bib: bibliotheek van Herk-de-Stad en de bedieningsposten in Berbroek, Donk, Schakkebroek en Schulen
- Bibliotheekgebruiker: persoon die de bibliotheek bezoekt en/of bibliotheekmaterialen ontleent en/of gebruik maakt van beschikbare digitale toepassingen
- Bibliotheekpas: elektronische identiteitskaart of fysieke lidkaart
- IBL of Interbibliothecair Leenverkeer: Hiermee kan een bibliotheekgebruiker materialen tegen betaling laten overkomen uit een andere bibliotheek. De bibliotheekgebruiker plaatst zelf een IBL-aanvraag via de publiekscatalogus op de bibliotheekwebsite of aan de bibliotheekbalie.

Artikel 3 – Toepassingsgebied
Dit reglement is van toepassing in de bibliotheek van Herk-de-Stad, gevestigd in de Zoutbrugstraat 1, 3540 Herk-de-Stad, evenals in de bedieningsposten voor de scholengemeenschap in de deelgemeenten Berbroek, Donk, Schakkebroek en Schulen**.**
De tarieven die gehanteerd worden in de bibliotheek, worden door de gemeenteraad van Herk-de-Stad vastgesteld in een gemeentelijk retributiereglement. Dat maakt integraal deel uit van dit gebruikersreglement en wordt toegevoegd als bijlage. Het retributiereglement is raadpleegbaar op de website van Stad Herk-de-Stad (www.herk-de-stad.be).

Artikel 4 – Toegankelijkheid
De bibliotheek is vrij toegankelijk en de aanwezige materialen en fysieke/digitale informatiebronnen zijn vrij raadpleegbaar.

Artikel 5 – Lidmaatschap en dienstverlening
Een lidmaatschap is verkrijgbaar op vertoon van de identiteitskaart of wettelijke verblijfsvergunning en is 12 maanden geldig vanaf de inschrijfdatum. Aan het lidmaatschap zijn retributietarieven verbonden. Een minderjarige schrijft zich in onder de verantwoordelijkheid van een (pleeg)ouder of voogd.
Het lidmaatschap is strikt persoonlijk: de bibliotheekgebruiker is verantwoordelijk voor het gebruik van zijn bibliotheekpas.
De bibliotheekgebruiker maakt gebruik van zijn/haar elektronische identiteitskaart als bibliotheekpas. Als dit niet mogelijk is, ontvangt de gebruiker een persoonlijke lidkaart.
Veranderingen van contactgegevens deelt de bibliotheekgebruiker onmiddellijk mee en verlies of diefstal van de bibliotheekpas meldt hij/zij meteen aan de bibliotheek.
Om misbruik te vermijden, wordt het lidmaatschap onmiddellijk geblokkeerd. Bij verlies van de bibliotheekpas zonder melding aan het bibliotheekpersoneel blijft de bibliotheekgebruiker verantwoordelijk voor eventueel misbruik.
Het lidmaatschap geeft recht op het uitlenen en reserveren van materialen, het raadplegen van digitale informatie, het gebruik van de publiekscomputers met internet, WiFi, kopieerapparaat/printer/scanner en andere apparaten die ter beschikking worden gesteld.
Voor het gebruik van de infrastructuur, het internet en de diensten van de bibliotheek volgt de bibliotheekgebruiker de richtlijnen van het personeel. De bibliotheekgebruiker kan ter plaatse voor algemene informatie en begeleiding steeds een beroep doen op het personeel.
De bibliotheek kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor het tijdelijk niet beschikbaar zijn van of het niet optimaal functioneren van internet.
De uiteindelijke verantwoordelijkheid voor eventuele inbreuken of misbruiken, voor het verlies van gegevens of voor directe of indirecte schade ten gevolge van het gebruik van de internettoegang in de bibliotheek, ligt bij de gebruiker.
Iedere persoon die een ICT-toestel van de bibliotheek gebruikt, zorgt er bij het verlaten van het toestel voor dat hij/zij overal uitgelogd is en dat eventuele persoonlijke bestanden van de computer verwijderd zijn. De bibliotheek is niet aansprakelijk voor misbruik van accounts of persoonlijke bestanden door andere bibliotheekgebruikers wanneer deze voorzorgen niet in acht werden genomen.
Digitaal opgezochte informatie of persoonlijke documenten kunnen via een publiekscomputer tegen een beperkte kostprijs worden afgeprint. De gebruiker moet zelf zijn/haar documenten hiervoor kunnen raadplegen op een publiekscomputer.
Tarieven lidmaatschap en comfortdiensten: zie retributiereglement bijlage 1 artikel 2

Artikel 6 - Samenwerkingsverband Bibliotheken
De bibliotheek van Herk-de-Stad participeert aan een samenwerkingsverband tussen een aantal bibliotheken. Dit samenwerkingsverband houdt in dat bibliotheekgebruikers die ingeschreven zijn in één van de deelnemende bibliotheken recht hebben op een gratis lidmaatschap in de andere deelnemende bibliotheken.
Een overzicht van de deelnemende bibliotheken is raadpleegbaar op herk-de-stad.bibliotheek.be.

Artikel 7 - Aantal te lenen materialen
Elke bibliotheekgebruiker kan in de bibliotheek 20 materialen lenen. Kinderen tot 12 jaar kunnen enkel jeugdmaterialen ontlenen. Tijdelijke of permanente afwijkingen op dit aantal zijn mogelijk voor bepaalde doelgroepen en specifieke deelcollecties. Bepaalde materialen zijn niet uitleenbaar zoals dagbladen, de nieuwste tijdschriftennummers e.a.

Artikel 8 - Verantwoordelijkheid materialen
De bibliotheekgebruiker is verantwoordelijk voor de op zijn/haar naam geleende materialen en moet deze controleren op beschadiging en volledigheid alvorens de bibliotheek te verlaten. Bij twijfel verwittigt de bibliotheekgebruiker het personeel om te vermijden dat hij/zij zelf aansprakelijk wordt gesteld.

De bibliotheekgebruiker mag de uitgeleende materialen niet verder uitlenen aan derden.
De bibliotheek is niet aansprakelijk voor eventuele schade aan hardware of software van de bibliotheekgebruiker door gebruik van geleende materialen zoals bijvoorbeeld dvd's.

Artikel 9 – Auteurswet
De bibliotheekgebruiker respecteert de bepalingen van de auteurswet. De volledige verantwoordelijkheid in verband met het gebruik van de bibliotheekmaterialen ligt bij de gebruiker.

Artikel 10 - Verlies, beschadiging
Voor beschadiging of verlies van materialen betaalt de bibliotheekgebruiker een vergoeding:
zie retributiereglement bijlage 1 artikel 2

Artikel 11 - Leentermijn en verlengen
De uitleentermijn bedraagt vier weken (28 dagen). Voor bepaalde doelgroepen zijn er afwijkende termijnen mogelijk.
Verlengen – in de bibliotheek, telefonisch of via de online toepassing 'Mijn Bibliotheek' – kan één keer voor een periode van vier weken, voor zover de materialen niet gereserveerd zijn. De bibliotheekgebruiker neemt zelf het initiatief voor de verlenging van de leentermijn van de materialen.
Enkele dagen voor het verstrijken van de uitleentermijn ontvangt de bibliotheekgebruiker automatisch een herinneringsmail indien hij/zij een e-mailadres heeft doorgegeven. De bibliotheek kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor het al dan niet ontvangen van de e-mails.

Artikel 12 – Inleveren
De bibliotheekgebruiker is zelf verantwoordelijk voor het correct inleveren van geleende materialen.
Artikel 12.1 - Zelfuitleenbalie
Tijdens de openingsuren van de bibliotheek leveren bibliotheekgebruikers hun geleende materialen zelf in via de zelfuitleenbalies. Het inleveren gebeurt onder eigen verantwoordelijkheid. De bibliotheekgebruiker controleert bij het inleveren of alle materialen correct worden gescand. Na afloop kan de bibliotheekgebruiker aan de zelfuitleenbalie nagegaan of er nog materialen op de bibliotheekpas geregistreerd staan. Indien materialen niet correct worden ingeleverd, blijft de bibliotheekgebruiker hiervoor verantwoordelijk.
Artikel 12.2. - Inleverbus
De bibliotheek beschikt ook over een inleverbus. Bibliotheekgebruikers kunnen de materialen die ze uitleenden in de bibliotheek op ieder moment van de dag (24 uur op 24, 7 dagen op 7) inleveren via deze bus, die zich in de gevel aan de kant van de Zoutbrugstraat bevindt.
Het inleveren van materialen via de inleverbus gebeurt op eigen verantwoordelijkheid. Er wordt geen bonnetje afgeleverd waarmee kan aangetoond worden dat materialen ingeleverd werden. De ingeleverde materialen worden door het bibliotheekpersoneel verwerkt op de eerstvolgende openingsdag van de bibliotheek en geregistreerd op de datum van de meest recente openingsdag. De bibliotheekgebruiker controleert vooraf of alle materialen volledig zijn, aangezien onvolledige materialen niet worden ingenomen.

Artikel 13 - Overschrijden leentermijn
Wie de leentermijn overschrijdt, betaalt een vergoeding alsook administratieve kosten. Het retributiegeld gaat in op de dag na het verstrijken van de leentermijn. Bij betwisting van de inleverdatum zijn de gegevens van de uitleenadministratie beslissend. Eén week na de inlevertermijn start de aanmaningsprocedure. Indien een bibliotheekgebruiker geen gevolg geeft aan de oproep, wordt de kostprijs van de uitgeleende materialen volledig in rekening gebracht. De bibliotheekgebruiker blijft in dat geval geblokkeerd totdat hij/zij alle openstaande kosten heeft betaald.
Bij niet-betaling van de retributie kunnen in het kader van de invorderingsprocedure extra kosten aangerekend worden.
Tarieven retributiegeld: zie retributiereglement bijlage 1 artikel 2

Artikel 14 – Reserveren
Reserveren - in de bibliotheek, telefonisch of via de online toepassing 'Mijn Bibliotheek' is mogelijk. Zowel uitgeleende als aanwezige materialen kunnen gereserveerd worden. De bibliotheekgebruiker kan gelijktijdig maximaal vijf materialen reserveren in de bibliotheek. Gereserveerde materialen moeten binnen 14 kalenderdagen afgehaald worden. Voor niet-afgehaalde reservaties wordt een administratieve kost aangerekend. *Tarieven reservering: zie retributiereglement bijlage 1 artikel 2*

Artikel 15 - Interbibliothecair leenverkeer (IBL)
Materialen uit andere bibliotheken kan de bibliotheekgebruiker aanvragen via het interbibliothecair leenverkeer. De hieraan verbonden kosten vallen ten laste van de bibliotheekgebruiker, ook bij het niet afhalen van de gevraagde

materialen. Zodra het gevraagde item ter plaatse is, krijgt de bibliotheekgebruiker 14 kalenderdagen de tijd om het item af te halen. De uitleenvoorwaarden van de bibliotheek zijn van toepassing op deze materialen (artikel 11).
Tarieven IBL: zie retributiereglement bijlage 1 artikel 2

Artikel 16 - Gedragscodes en uitsluiting
Artikel 16.1 Gedragscodes
Elke bibliotheekgebruiker zorgt ervoor dat de serene sfeer in de bibliotheek niet verstoord wordt. We verwachten dat iedereen zich houdt aan de vooropgestelde gedragscode.

- Eten is niet toegestaan.
- Dieren zijn niet toegelaten, met uitzondering van assistentiehonden.
- Respecteer de rust in de bibliotheek. Praat zachtjes en voer geen telefoongesprekken.
    - De bibliotheekcollecties worden met respect behandeld. Het invullen van puzzels, kruiswoordraadsels e.d. in de aanwezige dagbladen en tijdschriften is niet toegestaan.
    - De bibliotheekgebruiker plaatst bibliotheekmaterialen terug op de juiste plaats of op de boekenkar.
    - Het meubilair wordt met respect behandeld. Je mag zitten op de stoelen en zetels, niet op de zetelleuningen, vensterbanken of tafels. De zetels, stoelen en tafels mogen niet verplaatst worden.
    - De ICT-toestellen van de bibliotheek worden met respect en de nodige voorzichtigheid behandeld. Het is niet toegestaan om activiteiten op de ICT-toestellen uit te oefenen die andere bibliotheekgebruikers kunnen storen.
    - De bibliotheekgebruiker wordt aangeraden om eigen materialen zoals jassen, tassen, paraplu's e.d. bij te houden of netjes op te bergen. Er zijn geen lockers voorzien in de bibliotheek en de bibliotheek is niet aansprakelijk voor verloren gegane objecten. Persoonlijke eigendommen blijven de verantwoordelijkheid van de bibliotheekgebruiker.
- De toiletten zijn vrij toegankelijk op voorwaarde dat er met respect wordt omgegaan met de voorzieningen.
    - Kinderen jonger dan 12 jaar worden begeleid door een volwassene. De begeleider is gedurende het volledige bibliotheekbezoek verantwoordelijk voor de kinderen.
    - Elke schade of vernieling die wordt vastgesteld, hetzij door een bibliotheekmedewerker of een andere bevoegde instantie, moet vergoed worden door de overtreder.

Artikel 16.2 Uitsluiting
Bibliotheekgebruikers worden geacht de geldende gedragscodes te respecteren. Bij het niet naleven hiervan kan een medewerker de gebruiker hierop aanspreken. Aanhoudende of ernstige overlast kan leiden tot een (tijdelijke) ontzegging van de toegang tot de bibliotheek.
Het college van burgemeester en schepenen kan op voorstel van de bibliothecaris het lidmaatschap tijdelijk of definitief intrekken en de toegang tot de bibliotheek ontzeggen wanneer de bibliotheekgebruiker zich niet schikt naar de bepalingen i.v.m. het gebruik van de bibliotheek. De betrokkene wordt hiervan schriftelijk in kennis gesteld.

Artikel 17 - Ongevallen, verlies en diefstal van persoonlijke eigendommen
De bibliotheek is niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen noch voor verlies of diefstal van persoonlijke eigendommen van de bibliotheekgebruikers.

Artikel 18 - Openingstijden en sluitingsdagen
De openingstijden en sluitingsdagen van de bibliotheek worden vastgelegd door het college van burgemeester en schepenen van de stad Herk-de-Stad. Ze worden tijdig aan de bibliotheekgebruiker gecommuniceerd en kunnen ook geraadpleegd worden op herk-de-stad.bibliotheek.be.

Artikel 19 - Bescherming van de persoonlijke levenssfeer
De wetgeving inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer is van toepassing.
De bibliotheekgebruiker gaat akkoord met het gebruik van de door hem/haar ter beschikking gestelde persoonlijke gegevens, in zoverre dit nodig is voor de werking van de bibliotheek. De gebruiker kan deze gegevens inkijken en verbeteren.
Er wordt ook verwezen naar de privacyverklaring die betrekking heeft op de verwerking en de bescherming van uw persoonsgegevens in het kader van het gebruik van de bibliotheekwebsite.

Artikel 20 - Akkoord met het reglement
Door zich in te schrijven verklaart de gebruiker van de bibliotheek zich akkoord met dit reglement, waarvan hij/zij een digitaal of papieren exemplaar ontvangt bij inschrijving of op verzoek. Het reglement is steeds raadpleegbaar op de website van de bibliotheek.
Alle onvoorziene gevallen worden geregeld door de bibliothecaris, en indien nodig door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 21 - Inwerkingtreding reglement

Dit gebruikersreglement treedt in werking op 1 januari 2027.
Het gebruikersreglement van 27 maart 2019, goedgekeurd op de gemeenteraad van 11 maart 2019, wordt hiermee opgeheven.

Bijlage 1: Retributiereglement Bibliotheek Herk-de-Stad
Artikel 1
Vanaf 1 januari 2027 wordt er een retributie geheven door de bibliotheek van Herk-de-Stad.

Artikel 2
De retributie bedraagt:

Jaarlijks lidmaatschapsbijdrage

Lidmaatschap - Personen jonger dan 18 jaar - Personen 18 t.e.m. 24 jaar - Personen vanaf 25 jaar - UiTPAS met kansentarief - Vrijwilliger	 gratis 5 euro 10 euro 2 euro gratis
Lenen van materialen van welke aard ook	gratis

Comfortdiensten

Reserveren van materialen (inclusief 2x reserveringsophaalbericht)	1 euro per materiaal Bij niet ophaling wordt 1 euro administratiekost aangerekend.
Lenen bij andere bibliotheken (IBL) - Bij een andere Belgische openbare bibliotheek - Bij een Belgische wetenschappelijke bibliotheek - Kostprijs aangevraagde kopie ongeacht het aantal - Bij een buitenlandse bibliotheek (ook kopieën)	 6 euro 8 euro 3 euro Prijs aangerekend door de uitlenende instelling Bij niet ophaling wordt een administratiekost aangerekend die overeenstemt met de reservatiekost.

Fotokopiëren en **printen** per bladzijde - zwart/wit A4 - zwart/wit A3 - kleur A4 - kleur A3	 0,10 euro 0,20 euro 0,50 euro 1,00 euro
Raadpleging **internet en gebruik WiFI**	gratis

Retributiegeld

Het **laattijdig** terugbrengen van materialen vanaf de dag na het verstrijken van de leentermijn	
- per materiaal per dag - administratiekosten eerste herinnering - administratiekosten tweede herinnering - administratiekosten herinneringsnota	0,10 euro gratis gratis 1 euro

Bij beschadiging, verlies, diefstal van het materiaal of bij het niet inleveren na ontvangst van de herinneringsnota	kostprijs materiaal

** Lidgeld wordt betaald in de bibliotheek van het netwerk waar men zich het eerst aandient na het vervallen van het lidmaatschap. Dit is niet noodzakelijk in de bibliotheek van Herk-de-Stad. Lidgeld betaald in één van de bibliotheken van het netwerk is geldig in alle andere bibliotheken van dit netwerk, maar dient wel in elke bibliotheek geactiveerd te worden aan de personeelsbalie.*

Artikel 2.
Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de bibliotheek.

10 Goedkeuring subsidiereglement voor lokale initiatieven rond kermisplezier.

Feiten en context

Gelet op het feit dat de gemeentelijke openbare kermissen een belangrijk sociaal ontmoetingspunt vormen voor inwoners en bezoekers;
Gelet dat het lokaal bestuur openbare kermissen wenst te ondersteunen;
Gelet dat deze steun voorheen de vorm van een bonnetjesactie aannam waarbij de schoolkinderen in verschillende deelgemeenten per deelnemende attractie kortings- of cadeaubonnen ontvingen;
Gelet op het feit dat deze bonnenactie weinig tot niet bijdraagt tot een levendig kermisgebeuren.

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat er een aantal verenigingen zijn die zich reeds inzetten voor de lokale kermisinitiatieven;
Overwegende dat het effect van deze initiatieven op de levendigheid van de kermissen groter en meer voelbaar is dan de bonnenactie;
Overwegende dat de heroriëntering van de budgetten van de bonnetjesactie naar een subsidie voor evenementen die bijdragen aan de kermisbeleving wenselijk is;
Overwegende dat het uitwerken van een subsidieregeling tevens zorgt voor een transparante en consistente incentive;
Overwegende dat het subsidiereglement werd opgesteld na overleg met de betrokken gemeentelijke diensten en de bevoegde schepen, waarbij vertrokken wordt praktische uitvoerbaarheid en administratieve eenvoud.

Wettelijke motivering

Bevoegdheidsgrond:
Gelet artikel 40 en 41 van het Decreet Lokaal bestuur;
Toepasselijke regelgeving:
Gelet op artikel 173 Grondwet;
Gelet op artikel 40, §3 en 41, 14° van het Decreet over het Lokaal Bestuur;
Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, met alle latere wijzigingen.

Financiële impact

Gelet op de subsidiepot van 1.000 euro per gebied (deelgemeente of centrum) waar mogelijks meerdere lokale initiatieven plaatsvinden.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.
De gemeenteraad keurt onderstaand nieuw subsidiereglement voor lokale initiatieven rond kermisplezier goed:

Steun voor lokale initiatieven rond kermisplezier

Artikel 1. Algemene bepalingen
Dit reglement heeft tot doel de ondersteuning van het kermisgebeuren door de beleving ervan te verhogen middels een subsidie voor lokale initiatiefnemers die op de verschillende kermisdagen deze omkaderen met een evenement.

Artikel 2. Definities
- Subsidie: een budget dat ter beschikking wordt gesteld om een initiatief te ondersteunen,
- Organisator: een individu, een groep of vereniging die het initiatief neemt om een evenement te organiseren dat de kermisbeleving bevordert,
- Evenement: een gebeurtenis die erop gericht is extra bezoekers aan te trekken en de kermisbeleving te verhogen,
- Kermis: de kermissen die jaarlijks worden goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen met per kermis de specifieke kermisdag en kermisuren;
- Herkse vereniging: een feitelijke vereniging of VZW die ingebed is in Herk-de-Stad doordat ze hier gevestigd en in hoofdzaak gericht is op de inwoners van Herk-de-Stad.
- Goed doel: een doel dat gericht is op armoedebestrijding, onderwijs, duurzame landbouw, water- en energievoorziening, wetenschappelijk onderzoek,.....

Artikel 3. Voorwaarden voor toekenning
De subsidie zal toegekend worden indien voldaan wordt aan hiernavolgende voorwaarden:
§ 1 de organisator van het evenement woont of is gevestigd op het grondgebied van Herk-de-Stad en meer bepaald in de deelgemeente waarvoor het evenement wordt ingericht.
§ 2 het evenement is verbonden aan één kermis op het grondgebied van Herk-de-Stad en:
- heeft als doel de kermistraditie in ere te herstellen of te versterken;
- gaat door op minstens een van de kermisdagen en minstens tijdens de openingsuren van de kermis;
- sluit voor zoveel als mogelijk fysiek aan op de kermisattracties;
- het evenement gaat niet in concurrentie met de kermisattracties, noch met de plaatselijke HORECA maar is versterkend en aanvullend.

§ 3 het evenement heeft geen commercieel karakter en de volledige subsidie dient aangewend te worden voor de organisatie van het evenement exclusief drank en voeding; De opbrengst van het evenement wordt aangewend voor een goed doel of ter ondersteuning van de werking van een Herkse vereniging.
§ 4 in de communicatie en bekendmaking de stad Herk-de-Stad vermeld wordt als ondersteunende partner en dat het logo van de stad Herk-de-Stad duidelijk wordt weergegeven op digitale content en drukwerk.

Artikel 4. Bedrag van de subsidie
Per kalenderjaar wordt per deelgemeente een subsidiebedrag van maximaal 1.000 euro ter beschikking gehouden, ongeacht of er één of meerdere kermissen zijn in een deelgemeente.
Zijn er voor één kermis subsidies aangevraagd voor meerdere evenementen die voldoen aan de voorwaarden en weerhouden worden dan wordt het beschikbare subsidiebedrag evenredig verdeeld over de organisatoren.

Artikel 5. Aanvraagprocedure
De organisator vraagt twee maanden vóór de kermis waaraan het evenement gekoppeld wordt de subsidie aan via het e-loket door invulling van het digitale formulier en toevoeging van de bijlagen die vereist zijn om de volledigheid en geldigheid van de aanvraag te onderzoeken. De registratiedatum geldt als bewijs van tijdige indiening.
De aanvraag bevat:
- een omschrijving van het evenement, de aanpak en duidt de manier waarop dit kermisversterkend werkt
- plaats, dag en uur waarop het doorgaat
- een raming en/of offertes van de kosten die gemaakt worden/zullen worden om het evenement vorm te geven.

Artikel 6. Behandeling
De aanvraag wordt onderzocht op volledigheid door de gemeentelijke administratie.
Is de aanvraag onvolledig dan zal de aanvrager verzocht worden de bijkomende stukken en gegevens bij te brengen. Is het dossier onvolledig één maand voor de kermis waarop het evenement georganiseerd wordt dan wordt de aanvraag door de behandelende dienst onontvankelijk verklaard en komt het evenement niet voor subsidie in aanmerking.
Is de aanvraag volledig dan wordt de aanvraag voor beslissing voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen:
- met een positief advies indien aan de voorwaarden voor toekenning voldaan is,
- met een negatief advies indien aan deze voorwaarden niet voldaan is.

In geval van meerdere aanvragen voor één kermis kan het college van burgemeester en schepenen beslissen slechts één of meerdere evenement(en) te weerhouden.

Worden meerdere evenementen weerhouden dan wordt het subsidiebedrag evenredig verdeeld onder de organisatoren.

Artikel 7. Uitbetaling

Na afloop van de kermis wordt de subsidie uitbetaald nadat hiertoe een aanvraag werd ingediend via het e-loket door invulling van het daartoe bestemde digitale formulier en toevoeging van de bewijsstukken in de bijlagen en dit binnen de 4 maanden na afloop van het evenement.
De aanvraag tot uitbetaling bevat de bewijsstukken van de gemaakte kosten:

- facturen met betrekking tot het evenement
- bewijzen van overschrijving met betrekking tot de activiteit;
- bewijzen van betaling met betrekking tot de activiteit (met minstens de gegevens en handtekening van de ontvanger).

De gemeentelijke administratie beoordeelt de ingediende bewijsstukken en betaalt op basis hiervan en tot beloop hiervan de toegekende subsidie uit.

Artikel 8. Inwerkingtreding en looptijd

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2027 en geldt tot en met 31 december 2031.

Artikel 2.
Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- de dienst Lokale Economie,
- de dienst Financiën.

11 Goedkeuring nieuwe statuten sportraad.

Feiten en context

Gelet op de hersamenstelling van de sportraad;
Gelet dat na herhaalde oproepen er geen kandidaten zijn voor de functies van voorzitter en ondervoorzitter;
Gelet dat de huidige statuten uitdrukkelijk voorzien in de aanstelling van een voorzitter en ondervoorzitter;
Gelet op de noodzaak om de statuten aan te passen om geldig te kunnen vergaderen.

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat volgende uitgangspunten zijn gebruikt bij de aanpassing van de statuten:

- structuur met een algemene vergadering en een bestuur, en geen dagelijks bestuur meer;
- vereenvoudiging;
- nieuw toegevoegd: mogelijkheid om werkgroepen op te richten en externe deskundigen uit te nodigen;
- artikels rond beslissingen, gemeentelijke ondersteuning en adviesverlening worden overgenomen van de nieuwe statuten van het LOKG, goedgekeurd door de gemeenteraad van 15 juni 2026;

Overwegende de bespreking en goedkeuring door het bestuur van de sportraad van 25 juni ll..

Wettelijke motivering

Bevoegdheidsgrond:
Gelet op artikel 40 - 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;
Toepasselijke wetgeving:
Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 12 december 2022 waarbij de statuten van de sportraad werden goedgekeurd.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.
De vernieuwde statuten van de sportraad goed te keuren:

Titel I: Doel – zetel – structuur.
Artikel 1 – Doel.
De Herkse sportraad:

- heeft als eerste en voornaamste doel sporten te bevorderen, bij voorkeur op een structurele manier en in tweede instantie het bevorderen van een actieve levenswijze i.f.v. fysieke en geestelijke gezondheid;

- behandelt en behartigt alle aangelegenheden die te maken hebben met het stedelijke sportbeleid, zowel wat betreft de sportclubs als de ongebonden sporter;
- bevordert overleg, samenwerking en coördinatie tussen alle mogelijke partners actief in het lokale sport-werkveld;
- onderzoekt en verzamelt documentatie en informatie;
- adviseert het lokale bestuur inzake sportbeleid zowel op verzoek als op eigen initiatief;
- stimuleert bestuursleden van sportverenigingen om zich bij te scholen en hun vereniging optimaal te structureren.

Artikel 2 – Zetel.
De zetel van de sportraad is gevestigd in Sportcentrum Herkules, p/a Ursulinenstraat 1b1 te 3540 Herk-de-Stad, mailadres: sportdienst@herk-de-stad.be. Verder aangeduid als 'secretariaat'.
Artikel 3 – Samenstelling en structuur.
De sportraad tracht voldoende representatief te zijn voor alle bestaande vormen van sportbeoefening en bestaat uit een algemene vergadering en een bestuur.
Titel II: Lidmaatschap.
Artikel 4 – Aansluiting.
§1. Hoe aansluiten?
Een gemotiveerde aansluitingsaanvraag voor zowel een vereniging, organisatie, instelling als een individueel persoon actief in de sport dient per brief of per e-mail te gebeuren bij het secretariaat.
§2. Aansluitingsvoorwaarden.

- Een vereniging/organisatie/instelling moet minstens gedurende één jaar een actieve werking in Herk-de-Stad kunnen aantonen.
- Niet-georganiseerde individuele personen, woonachtig te Herk-de-Stad, die beschikken over een zinvolle deskundigheid vanuit een opleiding, professionele ervaring, ervaring als vrijwilliger,… Zij mogen geen bestuurslid zijn van een bij de sportraad aangesloten vereniging.

Door hun toetreding verklaren de leden zich akkoord met de statuten.
Artikel 5 – Lidmaatschap.
§1. Duur.
Een lidmaatschap duurt zes jaar en loopt samen met de legislatuur van de gemeenteraad.
De sportraad wordt opnieuw samengesteld uiterlijk één jaar na de aanstelling van de nieuwe gemeenteraad.
§2. Aan een lidmaatschap komt een einde door:

- ontslag van het lid;
- stopzetting van de werking van de vereniging/instelling/organisatie waarvan het lid de afgevaardigde is;
- indien het lidmaatschap niet meer beantwoordt aan de voorwaarden gesteld in artikel 4, §2.

Titel III: Algemene vergadering.
Artikel 6 – Samenstelling.
§1. Stemgerechtigde leden:

- elke vereniging, organisatie of instelling aangesloten bij de sportraad wijst één afgevaardigde aan die stemgerechtigd is. Een plaatsvervangende afgevaardigde kan bij afwezigheid van de effectieve afgevaardigde geldig stemmen;
- niet-georganiseerden die voldoen aan de aansluitingsvoorwaarden in artikel 4, §2.

§2. Niet-stemgerechtigde leden:

- de schepen van sport;
- de verantwoordelijke administratief medewerker van de dienst sport (voorbereiding, verslaggeving, secretariaat);
- de sportcoördinator.

§3. De sportraad bestaat maximaal voor 2/3de uit personen van hetzelfde geslacht.
§4. Gemeenteraadsleden kunnen geen lid zijn van de sportraad.
Artikel 7 – Bevoegdheden.
De algemene vergadering is bevoegd om:

- aanpassing en/of vernieuwing van de statuten goed te keuren;
- de leden van het bestuur te verkiezen;
- leden te aanvaarden of uit te sluiten;
- de sportraad te ontbinden;
- opstelling, aanpassing en/of vernieuwing huishoudelijk reglement goed te keuren.

Artikel 8 – Werking.
- De algemene vergadering komt minstens éénmaal per jaar samen.
- De samenroeping en voorbereiding van de algemene vergadering gebeurt op initiatief van het bestuur maar kan ook indien minstens 1/3de van de leden van de algemene vergadering hiervoor een digitaal verzoek indienen.
- De uitnodiging met vermelding van datum, uur, plaats, agenda en indien beschikbaar de documenten die de agenda verduidelijken, wordt minstens 14 dagen op voorhand aan alle leden bezorgd.

- De agenda wordt opgesteld door het bestuur. Elk voorstel dat een stemgerechtigd lid schriftelijk overgemaakt heeft aan het secretariaat, ten laatste 21 dagen voor de algemene vergadering, wordt aan de agenda toegevoegd.
- Het verslag wordt opgemaakt door de secretaris en uiterlijk 14 dagen na de vergadering digitaal aan de leden bezorgd. Indien er binnen één week na ontvangst geen reactie van de leden volgt, wordt het verslag geacht te zijn goedgekeurd. Het goedgekeurde verslag wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het schepencollege.

Artikel 9 – Beslissingen.

De algemene vergadering kan slechts geldig beslissen wanneer ten minste de helft van haar leden aanwezig is. Bij het nemen van beslissingen wordt gestreefd naar consensus. Indien geen consensus wordt bereikt, wordt er gestemd. In geval van stemming worden beslissingen genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige leden. Bij staking van stemmen is het punt verworpen.

Titel IV: Bestuur.

Artikel 10 – Samenstelling.

De algemene vergadering verkiest maximum 14 bestuursleden uit de leden van de algemene vergadering die zich hiervoor kandidaat stellen. De stemming is geheim. Een lid is verkozen met een gewone meerderheid van stemmen. De schepen van sport, sportcoördinator en administratieve medewerker van de sportdienst (voorbereiding/verslaggeving/secretariaat) maken zonder stemrecht eveneens deel uit van het bestuur.

Artikel 11 – Bevoegdheden.

Het bestuur is bevoegd om:

- de beslissingen van de algemene vergadering uit te voeren;
- adviezen aan het stadsbestuur te formuleren;
- de algemene vergadering voor te bereiden en samen te roepen;
- de modaliteiten voor en het verkiezen van de jaarlijkse sportprijzen vast te stellen;
- alle andere taken te doen die nodig zijn om de doelen te verwezenlijken en een goede werking te realiseren.

Artikel 12 – Werking.

- Het bestuur komt minstens vier keer per jaar samen of indien minstens 1/3de van de bestuursleden hierom vragen.
- De uitnodiging met vermelding van datum, uur, plaats, agenda en indien beschikbaar de documenten die de agenda verduidelijken, wordt minstens 7 dagen op voorhand aan alle bestuursleden bezorgd.

Artikel 13 – Beslissingen.

Het bestuur van de sportraad kan slechts geldig beslissen wanneer ten minste de helft van haar leden aanwezig is. Bij het nemen van beslissingen wordt gestreefd naar consensus. Indien geen consensus wordt bereikt, wordt er gestemd. In geval van stemming worden beslissingen genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige leden. Bij staking van stemmen is het punt verworpen.

Artikel 14 – Externe deskundigen en werkgroepen.

§1. Op voorstel van de algemene vergadering en/of het bestuur kunnen externe deskundigen tijdelijk uitgenodigd worden op de algemene vergaderingen, bestuursvergaderingen en/of kunnen zij deel uit maken van werkgroepen. Deze externe deskundigen hebben geen stemrecht.

§2. Op voorstel van de algemene vergadering en/of het bestuur kunnen er werkgroepen opgericht worden rond specifieke thema's. Verslagen van deze werkgroepen worden ter bespreking en goedkeuring voorgelegd aan het bestuur.

Artikel 15 – Gemeentelijke ondersteuning.

§1. Het stadsbestuur engageert zich om de sportraad permanent, tijdig en volledig te informeren over zowel beleidskeuzes bij de opmaak van het gemeentelijk meerjarenplan als over beslissingen in het kader van een specifiek dossier. De nodige informatie en documentatie wordt daarbij ter beschikking gesteld van de raad.

§2. Het stadsbestuur voorziet in volgende ondersteuning:

- ambtenaar die instaat voor voorbereiding vergaderingen, verslaggeving en secretariaat van de raad;
- gratis vergaderinfrastructuur (inclusief gratis water, koffie en thee);
- gratis beschikking over de nodige gemeentelijke infrastructuur (zowel binnen als buiten) en de materialen van de gemeentelijke uitleendienst bij de organisatie van activiteiten.

Artikel 16 – Formulering adviezen.

De sportraad engageert zich om:

- adviezen duidelijk te motiveren;
- het advies gericht aan college van burgemeester en schepenen digitaal te versturen naar secretariaat@herk-de-stad.be én de ambtenaar die instaat voor het secretariaat van de sportraad;
- bij de uitwerking van adviezen rekening te houden met het algemeen belang.

Het stadsbestuur engageert zich om:

- adviezen te agenderen op het schepencollege en daarbij het advies integraal op te nemen bij de administratieve bundel van het dossier toegevoegd aan de ontwerpbeslissing voor het schepencollege en/of gemeenteraad;
- bij het niet of slechts gedeeltelijk volgen van het advies een gemotiveerde afwijking op te nemen in de notulen van het schepencollege en/of de gemeenteraad;

- binnen een termijn van zes weken een gemotiveerd antwoord te geven op het advies en/of vraag van de raad.

Artikel 2.
Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de dienst sport.

12 Goedkeuring erkenning en toewijzing reguliere BOA-subsidies aan gemeentelijke buitenschoolse kinderopvang De Speeldoos.

Feiten en context

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2026 waarbij de erkenning en toewijzing van de reguliere BOA-subsidies aan de gemeentelijke buitenschoolse kinderopvang De Speeldoos werd goedgekeurd;
Gelet op de richtlijnen van het Agentschap Opgroeien van 9 juli 2026 om bij de toewijzing van de reguliere BOA-subsidies uitdrukkelijk rekening te houden met de regelgeving rond staatssteun en/of diensten van algemeen economisch belang (DAEB);
Gelet op het voorstel om de gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2026 te vervangen door een nieuwe beslissing die rekening houdt met de regelgeving rond staatssteun en/of DAEB;
Gelet op de instap van Herk-de-Stad in het decreet 'Buitenschoolse Opvang en Activiteiten' vanaf 1 september 2026;
Gelet op de mogelijkheid om de reguliere BOA-subsidies toe te wijzen aan de eigen gemeentelijke buitenschoolse kinderopvang;
Gelet dat in Herk-de-Stad buitenschoolse kinderopvang enkel en alleen wordt aangeboden door De Speeldoos en er geen andere erkende organisaties zijn;
Gelet dat naar aanleiding van het BOA-decreet de buitenschoolse kinderopvang erkend dient te worden volgens de specifieke erkenningscriteria uit het lokale erkenningskader.

Inhoudelijke motivering

Organisatie buitenschoolse kinderopvang in Herk-de-Stad
Overwegende dat de buitenschoolse kinderopvang in Herk-de-Stad steeds enkel en alleen door de stad zelf is georganiseerd;
Overwegende dat de buitenschoolse kinderopvang De Speeldoos georganiseerd is in één grote locatie met ruime voorzieningen in het centrum en vier kleine locaties in de vier deelgemeenten, telkens in of in de onmiddellijke nabijheid van de aanwezige basisscholen met zowel ruime openingsuren wat betreft de dagelijkse voor- en naschoolse opvang als wat betreft de opvang tijdens schoolvakanties betreft;
Overwegende dat de buitenschoolse kinderopvang steeds georganiseerd is conform de geldende kwaliteitsregels opgelegd door de Vlaamse overheid: uitgewerkte (kwaliteits-)handboeken, duidelijke pedagogische visie en aanwezigheid van een pedagogische coach, doelgroepenbeleid, gediversifieerd tariefbeleid (met een sociaal tarief voor kwetsbare inwoners) zodat de financiële toegankelijkheid gegarandeerd is e.a.
Overwegende dat de kinderbegeleiders, administratieve medewerksters, pedagogische coach, coördinator, adjunct coördinator gemeentelijk personeel is met een gunstig personeelsstatuut, uitgewerkte functieprofielen inzake competenties en vaardigheden, mogelijkheden tot bijscholingen, interne en externe preventiedienst...
Overwegende dat de rollen van actor en regisseur gescheiden zijn, waarbij de coördinator van de buitenschoolse kinderopvang verantwoordelijk is voor de organisatie en werking en waarbij de rol van BOA-regisseur is toegewezen aan de pedagogische coach gezien zij vanuit die functie niet alleen in de eigen gemeentelijke opvang actief is;
Overwegende dat er al jarenlang een goede samenwerking bestaat met zowel de diensten sport en jeugd/cultuur die in iedere schoolvakantie, deels i.s.m. met clubs, verenigingen, vzw speelpleinwerking Kameleon, in een ruim en divers aanbod aan jeugdkampen als met de bib die voorziet in voorleesmomenten en boekenpakketten in/voor de verschillende opvanglocaties;
Overwegende dat er eveneens een goede samenwerking bestaat met al de Herkse basisscholen;
Overwegende dat de werking van de buitenschoolse kinderopvang van bij de start wordt opgevolgd door het LOKG wat zorgt voor een actieve betrokkenheid van/met het lokale werkveld;
Overwegende dat uit de tevredenheidsbevraging blijkt dat zowel de organisatie in vijf locaties als de werking positief gewaardeerd wordt door de gebruikers met name 85% van de 137 respondenten geven aan tevreden te zijn;
Overwegende dat uit de tevredenheidsbevraging blijkt dat 15% van de respondenten aanbevelingen tot verbetering hebben gegeven, met als belangrijkste opmerkingen: tekort aan opvangplaatsen voor kleuters en moeilijk tijdstip van inschrijven (middernacht) voor de vakantieopvang (21%);

Overwegende dat alle aanbevelingen worden opgevolgd met het oog op het doorvoeren van de nodige verbeteringsaanpassingen;
Overwegende dat de buitenschoolse kinderopvang De Speeldoos zowel voldoet aan de algemene als de specifieke erkenningscriteria uit het lokale erkenningskader;
Aantallen
Overwegende dat in de eerste twee kwartalen van 2026 er in alle opvanglocaties samen voorschools gemiddeld 109 kinderen per dag werden opgevangen waarvan 13 in Berbroek, 21 in Donk, 46 in Herk-centrum, 10 in Schakkebroek en 19 in Schulen. Naschools werden er in alle opvangen samen gemiddeld 164 kinderen per dag opgevangen waarvan 22 in Berbroek, 29 in Donk, 64 in Herk-centrum, 18 in Schakkebroek en 31 in Schulen;
Overwegende dat tijdens de krokus- en paasvakantie 2026 er gemiddeld 94 kinderen per dag werden opgevangen (in de centrale opvang in Herk centrum);
Overwegende dat er in totaal voor de vijf opvanglocaties 195erkende plaatsen in de voor- en naschoolse opvang zijn;
Overwegende dat tijdens schoolvakanties in de hoofdlocatie in Herk centrum 120 plaatsen zijn;
DAEB-regelgeving
Overwegende dat de organisatie van de buitenschoolse kinderopvang, zoals hierboven omschreven, een dienst van algemeen economisch belang is;
Overwegende het voorstel om de duur van de DAEB af te stemmen op de gemeentelijke legislatuur en bijgevolg geldt t.e.m. 31 december 2031 waarbij er tegen het einde van deze legislatuur ook voorzien wordt in een evaluatie van de buitenschoolse kinderopvang;
Compensatiemechanisme
Overwegende dat een toekomstige externe organisator van buitenschoolse kinderopvang op het grondgebied van Herk-de-Stad dient te voldoen aan het lokale erkenningskader en kan worden betoelaagd op basis van het aantal opvangplaatsen.

Wettelijke motivering

Bevoegdheidsgrond
Gelet op artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
Toepasselijke wetgeving
Gelet op het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en activiteiten;
Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 9 juli 2021 over het lokaal beleid, samenwerking en subsidie voor buitenschoolse opvang en activiteiten;
Gelet op het Vrijstellingsbesluit (EU) 2025/2630 van de Commissie van 16 december 2025 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen;
Gelet op de schepencollegebeslissing van 9 maart 2026 om de jaarlijkse reguliere BOA-subsidies (684.632,73 euro op jaarbasis) integraal te besteden aan de werking van de gemeentelijke buitenschoolse opvang De Speeldoos;
Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 11 mei 2026 over de goedkeuring van het lokale erkenningskader BOA;

Financiële impact

Gelet dat de BOA-subsidie vanaf 1 september 2026 geraamd wordt op 684.632,73 euro (niet-geïndexeerd) op jaarbasis;
Gelet dat de jaarlijkse recurrente kosten voor de organisatie van de buitenschoolse kinderopvang geraamd worden op 1.270.000 euro (niet geïndexeerd);
Gelet dat 92% van dit bedrag personeelskosten betreft en de overige 8% gelinkt is aan de huisvesting (energie, onderhoud, huur,...) en andere werkingskosten (materiaal en activiteiten);
Gelet dat daarnaast door het lokaal bestuur ook continu geïnvesteerd wordt in de gebouwen en het materieel waar de kinderopvang gebruik van maakt;
Gelet dat de ouderbijdragen geraamd worden op 190.000 euro op jaarbasis;
Gelet dat er daarnaast nog andere jaarlijkse ontvangsten (sociale Maribel, huuropbrengsten, subsidies,...) zijn voor een bedrag van 118.000 euro;
Gelet dat de toewijzing van de BOA-subsidie aan de gemeentelijk buitenschoolse kinderopvang 'De Speeldoos' bijgevolg cruciaal is om deze dienstverlening verder te kunnen zetten;
Gelet dat hierbij nog geen rekening gehouden met de overheadkosten (technische dienst, personeelsdienst, financiële dienst, management,...) die integraal ten laste vallen van het stadsbestuur;
Gelet dat de BOA-subsidies worden toegekend met inachtneming van het Vrijstellingsbesluit (EU) 2025/2630 van de Commissie van 16 december 2025 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen;

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.
De gemeentelijk buitenschoolse kinderopvang 'De Speeldoos' vanaf 1 september 2026 te erkennen volgens de algemene en specifieke erkenningscriteria uit het lokale erkenningskader.
Artikel 2.
Op basis van onderstaande motivatie de jaarlijkse reguliere BOA-subsidies (684.632,73 euro op jaarbasis) integraal te besteden aan de werking van de gemeentelijke buitenschoolse opvang De Speeldoos:

- dat de buitenschoolse kinderopvang in Herk-de-Stad steeds enkel en alleen door de stad zelf is georganiseerd,
- dat de buitenschoolse kinderopvang De Speeldoos georganiseerd is in één grote locatie met ruime voorzieningen in het centrum en vier kleine locaties in de vier deelgemeenten, telkens in of in de onmiddellijke nabijheid van de aanwezige basisscholen met zowel ruime openingsuren wat betreft de dagelijkse voor- en naschoolse opvang als wat betreft de opvang tijdens schoolvakanties betreft,
- dat de buitenschoolse kinderopvang steeds georganiseerd is conform de geldende kwaliteitsregels opgelegd door de Vlaamse overheid: uitgewerkte (kwaliteits-)handboeken, duidelijke pedagogische visie en aanwezigheid van een pedagogische coach, doelgroepenbeleid, gediversifieerd tariefbeleid (met een sociaal tarief voor kwetsbare inwoners) zodat de financiële toegankelijkheid gegarandeerd is e.a.,
- dat de kinderbegeleiders, administratieve medewerksters, pedagogische coach, coördinator, adjunct-coördinator gemeentelijk personeel is met een gunstig personeelsstatuut, uitgewerkte functieprofielen inzake competenties en vaardigheden, mogelijkheden tot bijscholingen, interne en externe preventiedienst...,
- dat de rollen van actor en regisseur gescheiden zijn, waarbij de coördinator van de buitenschoolse kinderopvang verantwoordelijk is voor de organisatie en werking en waarbij de rol van BOA-regisseur is toegewezen aan de pedagogische coach gezien zij vanuit die functie niet alleen in de eigen gemeentelijke opvang actief is,
- dat er al jarenlang een goede samenwerking bestaat met zowel de diensten sport en jeugd/cultuur die in iedere schoolvakantie, deels i.s.m. met clubs, verenigingen, vzw speelpleinwerking Kameleon, in een ruim en divers aanbod aan jeugdkampen als met de bib die voorziet in voorleesmomenten en boekenpakketten in/voor de verschillende opvanglocaties,
- dat er eveneens een goede samenwerking bestaat met al de Herkse basisscholen,
- dat de werking van de buitenschoolse kinderopvang van bij de start wordt opgevolgd door het LOKG wat zorgt voor een actieve betrokkenheid van/met het lokale werkveld,
- dat 85% van de 137 respondenten van de tevredenheidsbevraging aangeven tevreden te zijn over zowel de organisatie in vijf locaties als de werking.

Artikel 3.
De reguliere BOA-subsidies worden toegekend met inachtneming van het Vrijstellingsbesluit (EU) 2025/2630 van de Commissie van 16 december 2025 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen.
Artikel 4.
De duur van de DAEB wordt afgestemd op de gemeentelijke legislatuur en geldt bijgevolg t.e.m. 31 december 2031 waarbij er tegen het einde van deze legislatuur voorzien wordt in een evaluatie van de buitenschoolse kinderopvang.
Artikel 5.
Deze beslissing vervangt de gemeenteraadsbeslissing van 15 juni 2026.
Artikel 6.
Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de buitenschoolse kinderopvang De Speeldoos.

Staf

13 Goedkeuring bijkomende aanstelling sanctionerend ambtenaren gemeentelijke administratieve sancties.

Feiten en context

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Herk-de-Stad en de stad Hasselt betreffende de gemeentelijk administratieve sancties voor overtredingen betreffende het stilstaan en parkeren (GAS 4), zoals goedgekeurd door het college van burgemeester en schepen in haar zitting van 27 juli 2026 en toegevoegd in de bijlage;
Gelet dat op basis van deze overeenkomst de bestuurlijke verslagen in het kader van GAS 4 vanaf 1 december 2026 door de stad Hasselt afgehandeld worden, zodat de gemeenteraad de sanctionerend ambtenaren van de Stad Hasselt formeel moet aanwijzen voor de afhandeling van deze dossiers;
Gelet op het feit dat de stad Hasselt momenteel beschikt over twee sanctionerende ambtenaren, te weten:

- Wendy Bormans;
- Danique Gudders;

Gelet op het positief advies van de Procureur des Konings over beide sanctionerend ambtenaren, zoals toegevoegd in bijlage.

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat door de samenwerking met de stad Hasselt voor de administratieve afhandeling van de bestuurlijke verslagen, opgemaakt in toepassing van GAS 4, de huidige sanctionerend ambtenaar dient aangevuld te worden met sanctionerend ambtenaren aangesteld door de stad Hasselt;
Overwegende dat deze sanctionerend ambtenaren de bevoegdheid krijgen om op basis van de door de aangeleverde verslagen inzake de vastgestelde overtredingen te onderzoeken en te sanctioneren;
Overwegende dat dit enkel kan door personen die hiertoe werden aangesteld door de gemeenteraad;
Overwegende dat om die reden de gemeenteraad heden overgaat tot de aanstelling van de sanctionerende ambtenaren in Hasselt tot sanctionerende ambtenaren voor Herk-de-Stad.

Resultaat van de geheime stemmingen:
De voorzitter vraagt de raad over te gaan tot geheime stemming voor de aanstelling van Wendy Bormans als sanctionerend ambtenaar gemeentelijke administratieve sancties.
19 ja-stemmen, 0 neen-stemmen, 0 onthouding en 0 blanco stemmen.
Wendy Bormans heeft de volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen bekomen.

De voorzitter vraagt de raad over te gaan tot geheime stemming voor de aanstelling van Danique Gudders als sanctionerend ambtenaar gemeentelijke administratieve sancties.
19 ja-stemmen, 0 neen-stemmen, 0 onthouding en 0 blanco stemmen.
Danique Gudders heeft de volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen bekomen.

Wettelijke motivering

<u>Bevoegdheidsgrond:</u>
Gelet op het decreet betreffende het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41;
<u>Toepasselijke regelgeving:</u>
Gelet op de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties van 24 juni 2013, in het bijzonder het artikel 6;
Gelet op het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, zoals laatst gewijzigd door het KB van 17 december 2023;
Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 27 juli 2026 houdende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Herk-de-Stad en de stad Hasselt betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en parkeren;
Gelet op de goedkeuring van de opstart van een interlokale vereniging Deelplatform MIDWEST-Lim dd. 21 december 2020, en latere wijzigingen;
Gelet op de goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de interlokale vereniging Deelplatform MIDWEST-LIM dd. 8 maart 2021, en latere wijzigingen.

Beslissing:

Artikel 1.
De gemeenteraad duidt Wendy Bormans, sanctionerend ambtenaar van Stad Hasselt, aan als sanctionerend ambtenaar van de stad Herk-de-Stad voor het opleggen van administratieve geldboeten in het kader van de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Herk-de-Stad en de stad Hasselt betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en parkeren en binnen de werking van de interlokale vereniging Deelplatform MIDWESTLIM.
Artikel 2.
De gemeenteraad duidt Danique Gudders, sanctionerend ambtenaar van Stad Hasselt, aan als sanctionerend ambtenaar van de stad Herk-de-Stad voor het opleggen van administratieve geldboeten in het kader van de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Herk-de-Stad en de stad Hasselt betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en parkeren en binnen de werking van de interlokale vereniging Deelplatform MIDWESTLIM.
Artikel 3.
Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- de stad Hasselt,
- de sanctionerend ambtenaar van de stad Herk-de-Stad.

14 Goedkeuring politieverordening betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen op het stilstaan en parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3, F103 en F111.

Feiten en context

Gelet op het feit dat sinds 2014 verkeersgerelateerde inbreuken inzake het stilstaan en parkeren zijn opgenomen in de GAS-wetgeving (GAS 4);
Gelet op het feit dat de politieverordening betreffende overtredingen op stilstaan en parkeren - GAS 4 goedgekeurd werd door de gemeenteraad in haar zitting van 8 januari 2024;
Gelet op het KB van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende stilstaan en parkeren EN voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3, F103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen;
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2026 tot wijziging van het koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor overtredingen betreffende het stilstaan en parkeren, en voor de overtredingen betreffende het verkeersbord C3 en F103 waarbij volgende nieuwigheden werden ingevoerd:

1. Bij het niet in acht nemen van het verkeersbord C3 en van het verkeersbord F103 geldt niet langer de voorwaarde dat deze inbreuken vastgesteld worden door automatisch werkende toestellen;
2. Het verbod om fietsers in te halen in fietszones (verkeersbord F111) wordt toegevoegd aan de inbreuken die in aanmerking komen voor een gemeentelijke administratieve sanctie;

Gelet op het feit dat in deze decretale aanpassing ook de term parkeerzones werd vervangen door het woord parkeerstroken, het zijdelings parkeren wordt toegevoegd.

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat de gemeenteraad op 8 januari 2024 de politieverordening betreffende overtredingen op het stilstaan en parkeren - GAS 4 heeft goedgekeurd;
Overwegende dat met ingang van 1 maart 2026, middels het KB van 14 januari 2026, het koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor stilstaan en parkeren en de verkeersborden C3 en F103 werd uitgebreid met verkeersbord F111 en dat de vaststelling van de inbreuken met automatisch werkende toestellen werd weggelaten;
Overwegende dat voorgesteld wordt om de politieverordening zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 8 januari 2024 te wijzigen door in hoofdzaak deze uit te breiden met de overtredingen op de borden C3 en F103, gezien de afschaffing van de beperking tot vaststellingen met automatisch werkende toestellen, en bijkomend F111;
Overwegende dat deze uitbreiding ertoe bijdraagt dat de vastgestelde overtredingen thans een opbrengst genereren voor het stedelijk budget en niet lager voor de federale overheid;
Overwegende dat om deze overtredingen effectief administratief te kunnen sanctioneren, de huidige politieverordening betreffende de gemeentelijke administratieve sancties te worden aangepast; de voorgestelde

wijziging voorziet in de opname van de overtredingen inzake het niet naleven van de verkeersborden C3, F103 en F111 in de lijst van sanctioneerbare overtredingen;
Overwegende dat volgende zaken worden aangepast:
• Titel: aanvulling ... en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3, F103 en F111
• Artikel 1 §1 + artikel 27 + artikel 28: Het opschrift van koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen, wordt vervangen als volgt: 'Koninklijk besluit betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen bedoeld in artikel 3,3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.'
• Artikel 1 §4 wordt vervangen als volgt:
Wanneer een overtreding op deze verordening is begaan met een motorvoertuig, en de bestuurder bij de vaststelling van de overtreding niet geïdentificeerd kan worden, wordt de administratieve geldboete ten laste gelegd van de houder van de kentekenplaat van het voertuig conform artikel 33 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties. De houder van de kentekenplaat kan dit vermoeden weerleggen door met elk middel te bewijzen dat hij niet de bestuurder was op het ogenblik van de feiten. In dat geval is hij ertoe gehouden de identiteit van de onmiskenbare bestuurder kenbaar te maken binnen dertig dagen na de kennisgeving van de overtreding, behalve wanneer hij diefstal, fraude of overmacht kan bewijzen. De stad kan de formaliteiten bepalen die gevolgd dienen te worden bij de overmaking van de identiteit.
• Hoofdstuk II aanvulling titel met verwijzing naar het K.B. van 1 december 1975
• Artikel 4 van de politieverordening wordt geschrapt en wordt vervangen door het opschrift: 'Artikel 4. (GR 14/09/2026 – geschrapt)'. De inhoud van artikel 4 wordt opgenomen als punt 7° in artikel 11.
• Artikel 7 van de politieverordening wordt aangevuld met:
o 5° indien de berm niet breed genoeg is, moet het stilstaand voertuig opgesteld worden gedeeltelijk op de berm en gedeeltelijk op: maar ook op F111;
▪ de zijdelingse strook;
▪ de rijbaan indien er geen zijdelingse strook is;
o 6° indien er geen bruikbare berm is, moet het stilstaand voertuig opgesteld worden op:

▪ de zijdelingse strook of;
▪ de rijbaan indien er geen zijdelingse strook is.
• Artikel 9 van de politieverordening: voortbewegingstoestellen wordt toegevoegd en woord 'parkeerzones' wordt vervangen door 'parkeerstroken' en wordt tevens aangevuld met:
o extra verwijzing naar artikel 77.5 tweede lid van het K.B. van 1 december 1975
o De voortbewegingstoestellen die bestemd zijn voor personen met een verminderde mobiliteit mogen altijd buiten de rijbaan en die parkeerstroken opgesteld worden.
• Artikel 10 van de politieverordening: het woord 'parkeerzones' wordt vervangen door het woord 'parkeerstroken'.
• Artikel 11 van de politieverordening wordt aangevuld met:
o 1° en 2°: andere benoeming 'op 3 meter of meer doch minder dan 5 meter'
o 7° op de verhoogde inrichtingen, behoudens plaatselijke reglementering.
• Artikel 12 van de politieverordening wordt aangevuld met:
o titel: extra verwijzing naar artikel 25.1 15° van het K.B. van 1 december 1975
o 11° op de zijdelingse stroken bedoeld in artikel 75.3 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
• Artikel 18: Verkeersborden type E9a + E9b + E9c + E9d worden vervangen door 1 verkeersbord type E9.
• Artikel 21 wordt vervangen als volgt:
o Het niet respecteren van de witte markeringen die de plaatsen afbakenen waar de voertuigen moeten staan, bedoeld in artikel 77.5 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
• Artikel 22 wordt aangevuld met artikel 22bis, 22ter en 22quater betreffende de overtredingen op de verkeersborden C3, F103 en F111
Overwegende dat de overtredingen die kunnen gesanctioneerd worden via deze politieverordening vastgelegd zijn bij Koninklijk Besluit en onderverdeeld in 2 categorieën;
-Overtredingen van de eerste categorie worden bestraft met een administratieve geldboete van 58 euro
-De overtredingen van de tweede categorie worden bestraft met een administratieve geldboete van 116 euro.
Overwegende dat de sanctionerend ambtenaar niet kan afwijken van deze bedragen.

Wettelijke motivering

Bevoegdheidsgrond:
Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41;
Toepasselijke regelgeving:

Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (GAS-wet), en latere wijzigingen;
Gelet op het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie op het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;
Gelet op het KB van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende stilstaan en parkeren EN voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3, F 103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen;
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2026 tot wijziging van het koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor overtredingen betreffende het stilstaan en parkeren, en voor de overtredingen betreffende het verkeersbord C3, F103 en F111;

Financiële impact

Overwegende dat de inning van gemeentelijke administratieve sancties de gemeentelijke budgetten verhoogt na aftrek van kosten voortvloeiend uit de aankoop en onderhoud van de vereiste softwarepakketten en de administratieve kost voor de verwerking;
Overwegende dat verwacht wordt dat dit een positief resultaat genereert maar afhankelijk is voor de mate waarin de politie al dan niet werk maakt van de verkeershandhaving in onze stad;

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.
De gemeenteraad keurt de hiernavolgende politieverordening betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen op het stilstaan en parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3, F103 en F111 goed:
Hoofdstuk I. Algemene bepalingen.
Artikel 1. Toepassingsgebied
§1. De stad Herk-de-Stad geeft bij wijze van deze politieverordening uitvoering aan artikel 3, 3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, dat bepaalt dat de gemeenteraad kan voorzien in een administratieve geldboete voor de inbreuken opgesomd in het Koninklijk Besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen bedoeld in artikel 3, 3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
§2. Deze politieverordening is van toepassing op het grondgebied van de stad Herk-de-Stad.
§3. Deze politieverordening is van toepassing op iedere meerderjarige natuurlijke persoon en iedere rechtspersoon die zich op het grondgebied van de stad Herk-de-Stad bevindt, ongeacht zijn woonplaats of ligging van de maatschappelijke zetel.
$4. Wanneer een overtreding op deze verordening is begaan met een motorvoertuig, en de bestuurder bij de vaststelling van de overtreding niet geïdentificeerd kan worden, wordt de administratieve geldboete ten laste gelegd van de houder van de kentekenplaat van het voertuig conform artikel 33 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
De houder van de kentekenplaat kan dit vermoeden weerleggen door met elk middel te bewijzen dat hij niet de bestuurder was op het ogenblik van de feiten. In dat geval is hij ertoe gehouden de identiteit van de onmiskenbare bestuurder kenbaar te maken binnen dertig dagen na de kennisgeving van de overtreding, behalve wanneer hij diefstal, fraude of overmacht kan bewijzen. De stad kan de formaliteiten bepalen die gevolgd dienen te worden bij de overmaking van de identiteit.
§5. Bij de uitvoering van dit reglement wordt de administratieve procedure, zoals vastgesteld bij de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, toegepast.
Artikel 2. Begrippen
De definities opgenomen in het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg zijn van toepassing op onderhavige politieverordening.

Hoofdstuk II. Overtredingen van de eerste categorie volgens het K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie op het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
Artikel 3. Parkeren in erven en woonerven.
Binnen de woonerven en de erven, is het parkeren verboden, behalve:
1° op de plaatsen die afgebakend zijn door wegmarkeringen of door een wegbedekking in een andere kleur en waar de letter "P" aangebracht is;
2° op plaatsen waar een verkeersbord het toelaat.

Artikel 4.
[… GR 14/09/2026 geschrapt]
De inhoud van artikel 4 wordt opgenomen als punt 7° in artikel 11.
Artikel 5. Parkeren in voetgangerszones.
In de voetgangerszones is het parkeren verboden.
Artikel 6. Opstelling stilstaand of geparkeerd voertuig ten opzichte van de rijrichting.
Elk stilstaand of geparkeerd voertuig moet worden opgesteld rechts ten opzichte van zijn rijrichting. Indien het een rijbaan is met éénrichtingsverkeer, mag het evenwel langs de ene of langs de andere kant opgesteld worden.
Artikel 7. Stilstaan of parkeren op een berm.
Elk stilstaand of geparkeerd voertuig moet worden opgesteld:
1° buiten de rijbaan op de gelijkgrondse berm of, buiten de bebouwde kommen, op eender welke berm;
2° indien het een berm betreft die de voetgangers moeten volgen, moet langs de buitenkant van de openbare weg een begaanbare strook van ten minste 1,50 meter breed vrijgelaten worden;
3° indien de berm niet breed genoeg is, moet het voertuig gedeeltelijk op de berm en gedeeltelijk op de rijbaan opgesteld worden;
4° indien er geen bruikbare berm is, moet het voertuig op de rijbaan opgesteld worden.
5° indien de berm niet breed genoeg is, moet het stilstaand voertuig opgesteld worden gedeeltelijk op de berm en gedeeltelijk op:
- de zijdelingse strook;
- de rijbaan indien er geen zijdelingse strook is;

6° indien er geen bruikbare berm is, moet het stilstaand voertuig opgesteld worden op:
- de zijdelingse strook of;
- de rijbaan indien er geen zijdelingse strook is.

Artikel 8. Stilstaan of parkeren volledig of deels op de rijbaan.
Elk voertuig dat volledig of ten dele op de rijbaan opgesteld is, moet geplaatst worden:
1° zover mogelijk van de aslijn van de rijbaan;
2° evenwijdig met de rand van de rijbaan, behoudens bijzondere plaatsaanleg;
3° in één enkele file.
Motorfietsen zonder zijspan of aanhangwagen mogen evenwel haaks op de rand van de rijbaan parkeren voor zover zij daarbij de aangeduide parkeermarkering niet overschrijden.
Artikel 9. Opstelling fietsen en tweewielige bromfietsen.
Fietsen, voortbewegingstoestellen en tweewielige bromfietsen moeten buiten de rijbaan en de parkeerstroken bedoeld in artikel 75.2 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, opgesteld worden zonder het verkeer van de andere weggebruikers te hinderen of onveilig te maken, behalve op plaatsen gesignaleerd zoals voorzien in artikel 70.2.1.3°.f en 77.5 tweede lid van voormeld koninklijk besluit.
De voortbewegingstoestellen die bestemd zijn voor personen met een verminderde mobiliteit mogen altijd buiten de rijbaan en die parkeerstroken opgesteld worden.
Artikel 10. Opstelling motorfietsen.
Motorfietsen mogen buiten de rijbaan en de parkeerstroken bedoeld in artikel 75.2 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer van het gebruik van de openbare weg opgesteld worden, zonder het verkeer van de andere weggebruikers te hinderen of onveilig te maken.
Artikel 11. Stilstaan en parkeren op plaatsen waar gevaar veroorzaakt kan worden of onnodige hinder zou veroorzaken.
Het is verboden een voertuig te laten stilstaan of parkeren op elke plaats waar het duidelijk een gevaar zou kunnen betekenen voor de andere weggebruikers of waar het hun onnodig zou kunnen hinderen, inzonderheid:
1° op 3 meter of meer doch minder dan 5 meter van de plaats waar de fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen verplicht zijn het fietspad te verlaten om op de rijbaan te rijden of de rijbaan te verlaten om op het fietspad te rijden;
2° op de rijbaan op 3 meter of meer doch minder dan 5 meter voor de oversteekplaatsen voor de voetgangers en de oversteekplaatsen voor fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen;
3° in de nabijheid van de kruispunten, op minder dan 5 meter van de verlenging van de naast bijgelegen rand van de dwarsrijbaan, behoudens plaatselijke reglementering;
4° op minder dan 20 meter voor de verkeerslichten op de kruispunten, behoudens plaatselijk reglementering;
5° op minder dan 20 meter voor de verkeerslichten buiten de kruispunten behalve voor voertuigen waarvan de hoogte, lading inbegrepen, niet meer dan 1,65 m bedraagt, wanneer de onderkant van die verkeerslichten zich ten minste 2 meter boven de rijbaan bevindt;
6° op minder dan 20 meter voor de verkeersborden behalve voor voertuigen waarvan de hoogte, lading inbegrepen, niet meer dan 1,65 m bedraagt, wanneer de onderkant van die verkeersborden zich ten minste 2 meter boven de rijbaan bevindt.
7° op de verhoogde inrichtingen, behoudens plaatselijke reglementering.

Artikel 12. Parkeren op specifieke plaatsen zoals omschreven in artikel 25.1, 1°, 2°, 3°, 5°, 8° tot 13° en 15° van het koninklijk besluit dd. 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
Het is verboden een voertuig te parkeren:
1° op minder dan 1 meter zowel voor als achter een ander stilstaand of geparkeerd voertuig en op elke plaats waar het voertuig het instappen in of het wegrijden van een ander voertuig zou verhinderen;
2° op minder dan 15 meter aan weerszijden van een bord dat een autobus-, trolleybus- of tramhalte aanwijst;
3° voor de inrij van eigendommen, behalve de voertuigen waarvan het inschrijvingsteken leesbaar op die inrij is aangebracht;
4° op elke plaats waar het voertuig de toegang tot buiten de rijbaan aangelegde parkeerplaatsen zou verhinderen;
5° buiten de bebouwde kommen op de rijbaan van een openbare weg waarop het verkeersbord B9 is aangebracht;


B9

6° op de rijbaan wanneer deze verdeeld is in rijstroken, behalve op de plaatsen waar het verkeersbord E9a of E9b is aangebracht;


E9a

E9b

7° op de rijbaan langs de gele onderbroken streep, bedoeld in artikel 75.1.2.° van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;
8° op rijbanen met tweerichtingsverkeer tegenover een ander stilstaand of geparkeerd voertuig, wanneer twee andere voertuigen daardoor elkaar moeilijk zouden kunnen kruisen;
9° op de middelste rijbaan van een openbare weg met drie rijbanen;
10° buiten de bebouwde kommen, langs de linkerkant van een rijbaan van een openbare weg met twee rijbanen of op de middelste berm die deze rijbanen scheidt.
11° op de zijdelingse stroken bedoeld in artikel 75.3 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Artikel 13. Onjuiste aanduiding parkeerschijf.
Het is verboden onjuiste aanduidingen op de parkeerschijf te laten verschijnen. De aanduidingen van de parkeerschijf mogen niet gewijzigd worden voordat het voertuig de parkeerplaats verlaten heeft.

Artikel 14. Parkeren onrijvaardige motorvoertuigen en aanhangwagens.
Het is verboden op de openbare weg motorvoertuigen die niet meer kunnen rijden en aanhangwagens langer dan vierentwintig uur na elkaar te laten parkeren.

Artikel 15. Parkeren auto’s, slepen en aanhangwagens met een MTM van meer dan 7,5 ton.
Binnen de bebouwde kommen is het verboden op de openbare weg auto's, slepen en aanhangwagens met een maximale toegelaten massa van meer dan 7,5 ton langer dan acht uur na elkaar te parkeren, behalve op de plaatsen waar het verkeersbord E9a, E9c of E9d is aangebracht.


E9a

E9c

E9d

Artikel 16. Parkeren reclamevoertuigen.
Het is verboden op de openbare weg reclamevoertuigen langer dan drie uur na elkaar te laten parkeren.

Artikel 17. Aanbrengen van de speciale kaart voor personen met een handicap.
Het niet hebben aangebracht van de speciale kaart bedoeld in artikel 27.4.3 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de

openbare weg of het door artikel 27.4.1 van hetzelfde besluit hiermee gelijkgesteld document op de binnenkant van de voorruit of, als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het op een voorbehouden parkeerplaats voor personen met een handicap geparkeerde voertuig.

Artikel 18. Verkeersborden betreffende het stilstaan en parkeren.

De verkeersborden E1, E3, E5, E7 en van type E9 betreffende het stilstaan en het parkeren moeten in acht genomen worden.


E1


E3



E5



E7


E9

Artikel 19. Verkeersbord halfmaandelijks parkeren.

Het verkeersbord E11 moet in acht genomen worden.



E11

Artikel 20. Stilstaan en parkeren op verkeersgeleiders en verdrijvingsvlakken.

Het stilstaan of parkeren is verboden op markeringen van verkeersgeleiders en verdrijvingsvlakken.

Artikel 21. Stilstaan en parkeren op witte markering parkeerzone.

Het niet respecteren van de witte markeringen die de plaatsen afbakenen waar de voertuigen moeten staan, bedoeld in artikel 77.5 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Artikel 22. Stilstaan en parkeren op dambordmarkeringen.

Het stilstaan of parkeren is verboden op de dambordmarkering die bestaat uit witte vierkanten die op de grond zijn aangebracht.

Artikel 22bis. Verboden toegang, in beide richtingen, voor iedere bestuurder.

Het niet in acht nemen van het verkeersbord C3.

Artikel 22ter. Verkeer in voetgangerszones.

Het niet in acht nemen van het verkeersbord F103.

Artikel 22quater. Verkeer in fietsstraat.

Het niet in acht nemen van het verkeersbord F111, behalve wat de snelheidsbeperking betreft.

Hoofdstuk III. Overtredingen van de tweede categorie volgens het K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie op het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Artikel 23. Stilstaan en parkeren op autowegen.

Het is verboden een voertuig te laten stilstaan of te parkeren op autowegen, behalve op de parkeerstroken, aangewezen door het verkeersbord E9a.


E9a

Artikel 24. Stilstaan en parkeren op specifieke plaatsen zoals omschreven in artikel 24, lid1, 1°, 2°, 4° tot en met 6° van het koninklijk besluit dd. 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het is verboden een voertuig te laten stilstaan of parkeren op elke plaats waar het duidelijk een gevaar zou kunnen betekenen voor de andere weggebruikers of waar het hun onnodig zou kunnen hinderen, inzonderheid:
1° op de trottoirs en, binnen de bebouwde kommen, op de verhoogde bermen, behoudens plaatselijke reglementering;
2° op de fietspaden en op minder dan 3 meter van de plaats waar de fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen verplicht zijn het fietspad te verlaten om op de rijbaan te rijden of de rijbaan te verlaten om op het fietspad te rijden;
3° op de oversteekplaatsen voor voetgangers, op de oversteekplaatsen voor fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen en op de rijbaan op minder dan 3 meter voor deze oversteekplaatsen;
4° op de rijbaan in de onderbruggingen, in de tunnels en behoudens plaatselijke reglementering onder de bruggen;
5° op de rijbaan nabij de top van een helling en in een bocht wanneer de zichtbaarheid onvoldoende is.

Artikel 25. Parkeren op specifieke plaatsen zoals omschreven in artikel 25.1, 4°, 6°, 7° van het koninklijk besluit dd. 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het is verboden een voertuig te parkeren:
1° op de plaatsen waar de voetgangers en de fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen op de rijbaan moeten komen om omheen een hindernis te gaan of te rijden;
2° op de plaatsen waar de doorgang van spoorvoertuigen zou belemmerd worden;
3° wanneer de vrije doorgang op de rijbaan minder dan 3 meter breed zou worden.

Artikel 26. Parkeren op voorbehouden parkeerplaatsen voor personen met een handicap.

Het is verboden een voertuig te parkeren op de parkeerplaatsen gesignaleerd zoals voorzien in artikel 70.2.1.3°, c van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg behalve voor de voertuigen gebruikt door personen met een handicap die in het bezit zijn van een speciale kaart zoals bedoeld in artikel 27.4.1 of 27.4.3 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Hoofdstuk IV: Sanctionering.

Artikel 27. Overtredingen van de eerste categorie.

Inbreuken op de artikelen uit Hoofdstuk II van deze politieverordening worden gesanctioneerd met een administratieve geldboete of onmiddellijke betaling, zoals bepaald in artikel 2 §1 van het K.B. van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen bedoeld in artikel 3, 3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Artikel 28. Overtredingen van de tweede categorie.

Inbreuken op de artikelen uit Hoofdstuk III van deze politieverordening worden gesanctioneerd met een administratieve geldboete of onmiddellijke betaling, zoals bepaald in artikel 2 §2 van het K.B. van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen bedoeld in artikel 3, 3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Artikel 29. Overtredingen van artikel 1 §4.

Het niet nakomen van de verplichting bedoeld in artikel 1 §4 wordt bestraft met een administratieve geldboete.

Hoofdstuk V: Procedure.

Artikel 30. Kennisgeving.

De sanctionerend ambtenaar deelt binnen de vijftien dagen na ontvangst van de vaststelling van de inbreuk, bij gewone zending, aan de overtreder de gegevens mee met betrekking tot de vastgestelde feiten en de begane inbreuk, alsook het bedrag van de administratieve geldboete.

Artikel 31. Verweer.

De administratieve boete wordt betaald door de overtreder binnen de dertig dagen na de kennisgeving ervan, tenzij de overtreder binnen deze termijn zijn verweermiddelen bij gewone zending laat geworden aan de sanctionerend ambtenaar. De overtreder kan binnen deze termijn op zijn verzoek gehoord worden wanneer het bedrag van de administratieve geldboete hoger ligt dan 70 euro.

Artikel 32. Beslissing.

Verklaart de sanctionerend ambtenaar de verweermiddelen ongegrond, dan brengt hij de overtreder hiervan op de hoogte op een met redenen omklede wijze bij gewone zending met verwijzing naar de te betalen administratieve geldboete die binnen een nieuwe termijn van dertig dagen na deze kennisgeving moet worden betaald.

Artikel 33. Herinnering.

Wordt de administratieve geldboete niet betaald binnen de eerste termijn van dertig dagen, dan wordt, behoudens in geval van verweermiddelen, een herinnering verstuurd bij gewone zending met uitnodiging tot betaling binnen een nieuwe termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de kennisgeving van die herinnering.

Artikel 34. Beroep.

De beslissing van de sanctionerend ambtenaar om een boete op te leggen, kan gedwongen worden uitgevoerd indien de boete niet werd betaald binnen de termijn van dertig dagen na de herinnering zoals bepaald in artikel 34 van deze verordening, tenzij de overtreder binnen deze termijn een beroep instelt bij de Politierechtbank.'

HOOFDSTUK VI: Slotbepalingen.
Artikel 35. Inwerkingtreding.
Deze verordening treedt in werking op 1 december 2026.
Artikel 36. Bekendmaking.
Deze verordening wordt bekendgemaakt zoals voorgeschreven in de artikelen 286 van het Decreet Lokaal Bestuur. Een afschrift van deze politieverordening zal conform artikel 119 Nieuwe Gemeentewet worden overgemaakt aan de deputatie van de provincieraad en de griffie van de politierechtbank en rechtbank van eerste aanleg.

Artikel 2.
Deze politieverordening vervangt de eerder goedgekeurde politieverordening van 8 januari 2024.
Artikel 3.
Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:
- de sanctionerend ambtenaar van Herk-de-Stad;
- de stad Hasselt;
- Politie LRH.

15 Goedkeuring aangepast protocolakkoord betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3, F103 en F111.

Feiten en context

Gelet op het feit dat de gemeenteraad in haar zitting van 11 maart 2024 het protocolakkoord betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen op het stilstaan en parkeren - GAS 4 goedgekeurd heeft;
Gelet op de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met de stad Hasselt over de gemeentelijke administratieve sancties betreffende het stilstaan en parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3, F103 en F111 zoals goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 27 juli 2026;
Gelet op de goedkeuring van de politieverordening betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen op het stilstaan en parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3, F103 en F111, heden op 14 september 2026 goedgekeurd door de gemeenteraad;
Gelet op het feit dat naar aanleiding van een nieuwe samenwerking tussen stad Herk-de-Stad en stad Hasselt het noodzakelijk is om bepaalde bepalingen van het protocolakkoord aan te passen zodat deze in overeenstemming zijn met de gemaakte afspraken tussen beide besturen.

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat artikel 3, 3° van de GAS-wet bepaalt dat de gemeenteraad in zijn reglementen of verordeningen kan voorzien in een administratieve sanctie voor de inbreuken die worden bepaald door de Koning bij een besluit vastgesteld na overleg in de Ministerraad, op basis van de algemene reglementen bedoeld in artikel 1, eerste lid, van de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer, met uitzondering van de overtredingen op autosnelwegen;
Overwegende dat artikel 23, §1 van de GAS-wet de opstelling van een protocolakkoord voor de verwerking van bovenvermelde inbreuken verplicht;
Overwegende dat het huidige protocolakkoord de overtredingen betreffende de verkeersborden C3, F103 en F111 uitsluit van zijn toepassingsgebied. In het kader van de samenwerking met stad Hasselt en met het oog op een uniforme handhaving van de verkeersregelgeving wordt voorgesteld het protocolakkoord aan te passen zodat ook deze overtredingen binnen het toepassingsgebied van het protocolakkoord vallen. Hierdoor kunnen deze inbreuken eveneens via de gemeentelijke administratieve sanctieprocedure worden behandeld overeenkomstig de gemaakte afspraken tussen de betrokken partijen;
Overwegende dat volgende zaken worden aangepast/toegevoegd:

- Titel: Protocolakkoord ... en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3, F103 en F111;

- Gelet op het koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen bedoeld in artikel 3, 3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (verder het GAS-KB) en haar latere wijzigingen;
- Gelet op de bijzondere politieverordening inzake de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren van de stad Herk-de-Stad, goedgekeurd door de gemeenteraad van 14 september 2026 en haar latere wijzigingen;
- Artikel 3: Behandeling van de inbreuken: Dit protocolakkoord is van toepassing op de verkeersinbreuken opgesomd in artikel 2 van het Koninklijk Besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen bedoeld in artikel 3, 3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, met inbegrip van de inbreuken betreffende het niet in acht nemen van de verkeersborden C3, F103 en F111.
- Artikel 6: Inwerkingtreding op 1 december 2026.

Wettelijke motivering

Bevoegdheidsgrond:
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 + 41;
Toepasselijke regelgeving:
Gelet op artikel 119bis§ 10 van de Gemeentewet;
Gelet op artikel 22 en 23 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de administratieve sancties, en latere wijzigingen;
Gelet op het KB van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103;

Financiële impact

Overwegende dat door het protocolakkoord sanctionering met administratieve sancties mogelijk wordt waarvan de opbrengst terecht komt in de stadskas in plaats van in de staatskas.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Beslissing:

Artikel 1.
De gemeenteraad gaat akkoord met hiernavolgend protocolakkoord betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3, F103 en F111:
Protocolakkoord betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3, F103 en F111.
TUSSEN:
De stad Herk-de-Stad, vertegenwoordigd door Jimmy Graulus, voorzitter gemeenteraad en Nathalie Creten, algemeen directeur;
EN
De procureur des Konings van het gerechtelijk arrondissement Limburg, vertegenwoordigd door de heer Frank Bleyen;
WORDT UITEENGEZET HETGEEN VOLGT:
Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (verder de GAS-wet), inzonderheid op artikel 23, §1, vijfde lid, voor wat verkeersinbreuken betreft;
Gelet op de artikelen 119*bis*, 123 en 135, §2 van de Nieuwe Gemeentewet;
Gelet op het koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen bedoeld in artikel 3, 3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (verder het GAS-KB) en haar latere wijzigingen;
Gelet op de bijzondere politieverordening inzake de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren van de stad Herk-de-Stad en voor de overtredingen op de verkeersborden C3, F103 en F111, goedgekeurd op de gemeenteraad van 14 september 2026 en haar latere wijzigingen.
WORDT HETGEEN VOLGT OVEREENGEKOMEN:
Artikel 1. Wettelijk kader
Artikel 3, 3° van de GAS-wet bepaalt dat de Gemeenteraad in zijn reglementen of verordeningen kan voorzien in een administratieve sanctie voor de inbreuken die worden bepaald door de Koning bij een besluit vastgesteld na overleg in de Ministerraad, op basis van de algemene reglementen bedoeld in artikel 1, eerste lid, van de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer, met uitzondering van de overtredingen op autosnelwegen.

In het onderhavig geval maakt het artikel 23, § 1, vijfde alinea van de GAS-wet de opstelling van een protocolakkoord voor de verwerking van bovenvermelde inbreuken verplicht.

Artikel 2. Uitwisseling van informatie

1. Alle partijen verbinden zich ertoe samen te werken en elkaar te informeren binnen de grenzen van hun bevoegdheden en zij verzekeren de vertrouwelijkheid van deze uitwisseling.
Daartoe duidt de procureur des Konings één of meerdere magistraten van zijn arrondissement aan, hierna de 'referentiemagistraten GAS' genoemd. De referentiemagistraten kunnen door de door dit akkoord verbonden stad gecontacteerd worden in geval van moeilijkheden bij het toepassen van de wet of onderhavig protocol of om informatie te verkrijgen over het gevolg gegeven aan bepaalde processen-verbaal.
2. De contactgegevens van de referentiemagistraten, en van de referentiepersonen binnen de stad en bij de lokale politie zijn opgenomen in een bijgevoegd document (zie bijlage 1). De briefwisseling en/of de telefoongesprekken en/of de e-mailberichten betreffende de administratieve sancties worden aan hen gericht.
3. De partijen verbinden zich ertoe elke wijziging van de contactgegevens van voornoemde personen onverwijld te melden.

Artikel 3. Behandeling van de inbreuken

Dit protocolakkoord is van toepassing op de verkeersinbreuken opgesomd in artikel 2 van het Koninklijk Besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen bedoeld in artikel 3, 3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, met inbegrip van de inbreuken betreffende het niet in acht nemen van de verkeersborden C3, F103 en F111.
Indien de inbreuk werd begaan op een parking, gelegen langs een autosnelweg, zal het protocolakkoord niet van toepassing zijn.
Behoudens de gevallen waarin de GAS-wet de gevolgverlening van de in het GAS-KB vastgestelde overtredingen voorbehoudt aan zijn ambt, in het bijzonder in de gevallen zoals vermeld in artikel 22, §6, tweede lid van de GAS-wet, verbindt de procureur des Konings zich ertoe voor geen van deze inbreuken begaan door meerderjarige natuurlijke personen of door rechtspersonen vervolging in te stellen, en de stad Hasselt verbindt zich ertoe de naar behoren vastgestelde inbreuken af te handelen.

Artikel 4. Rapportering aan de procureur des Konings

In uitvoering van artikel 22, §6, eerste lid van de GAS-wet, zal de sanctionerend ambtenaar in het kader van zijn/haar jaarverslag voor elk van de overtredingen zoals bepaald in het GAS-KB een overzicht geven aan de procureur des Konings van het aantal processen-verbaal die werden overgemaakt aan hem/haar met het oog op de administratieve afhandeling in het kader van de GAS-wetgeving alsook van het gevolg dat werd verleend aan vermelden processen-verbaal (o.a. het aantal zonder gevolg gestelde processen-verbaal en de redenen daarvoor, het aantal opgelegde boetes, het aantal aangenomen en afgewezen verweren, het aantal beroepen,…)

Artikel 5. Informatie betreffende de gevallen waarbij de verdachte zich kennelijk ook schuldig heeft gemaakt aan andere misdrijven

1. Indien de bevoegde sanctionerend ambtenaar, tijdens het toepassen van de procedure tot het opleggen van een gemeentelijke administratieve geldboete, vaststelt dat de verdacht zich kennelijk ook schuldig heeft gemaakt aan andere misdrijven, geeft hij/zij de feiten aan bij de referentiemagistraat GAS, overeenkomstig artikel 29 van het Wetboek van Strafvordering.
2. Rekening houdend met de aard van de aangegeven feiten beslist de referentiemagistraat GAS of hij zich verbindt tot het geven van een gevolg voor het geheel van de feiten met inbegrip van het feit of de feiten waarvoor de administratieve procedure werd ingesteld. Hij brengt de sanctionerend ambtenaar daarvan op de hoogte binnen de termijn van één maand na aangifte, die vervolgens de administratieve procedure afsluit.

Artikel 6. Inwerkingtreding

Dit protocolakkoord treedt in werking op 1 december 2026 en geldt voor de onder de artikel 3 bedoelde inbreuken die vanaf die datum worden vastgesteld.
Opgemaakt te Herk-de-Stad op 14 september 2026 in twee exemplaren, en waarbij elke partij erkent een exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de stad Herk-de-Stad,
Jimmy Graulus
Voorzitter gemeenteraad

Nathalie Creten
Algemeen directeur

Voor het parket van het gerechtelijke arrondissement Limburg, afdeling Hasselt,
Frank Bleyen
De procureur des Konings

Bijlage 1: Contactgegevens van de referentiemagistraten GAS en van de referentiepersonen binnen de stad Hasselt en de lokale politiezone LRH.

Referentiemagistraten GAS

PdK Anja De Schutter

Parklaan 25/3
3500 Hasselt
Anja.deschutter@just.fgov.be

Eef Vandebroek
Parklaan 25/3
3500 Hasselt
Eef.vandebroek@just.fgov.be

Referentiepersonen binnen de stad Herk-de-Stad
Sanctionerend ambtenaar binnen de stad Herk-de-Stad
Nathalie Creten
Pikkeleerstraat 14
3540 Herk-de-Stad
Nathalie.creten@herk-de-stad.be
Sanctionerend ambtenaar binnen de stad Hasselt
Wendy Bormans
Limburgplein 1
3500 Hasselt
Wendy.bormans@hasselt.be
Referentiepersonen binnen de lokale politiezone LRH
Carlo Vanholst
Zwarte-Brugstraat 6
3500 Hasselt
Carlo.vanholst@police.belgium.eu
Artikel 2.
Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 mee te delen aan de heer Provinciegouverneur terwijl een afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- het secretariaat,
- de sanctionerend ambtenaar,
- de Procureur des Konings,
- de stad Hasselt,
- politie Limburg Regio Hoofdstad.

Kennisname

16 Kennisname proces-verbaal vergaderingen.

Feiten en context

Gelet op de kennisgeving van de verschillende proces-verbaal vergaderingen.

Wettelijke motivering

Bevoegdheidsgrond:
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40+41.

Beslissing:

Enig artikel.
De gemeenteraad neemt kennis van :
- Fluvius OV: Notulen en presentatie van de Algemene Vergadering van 3 juni 2026;
- Fluvius Limburg: Notulen Raad van Bestuur van 12 mei 2026;
- Fluvius Limburg: gecoördineerde statuten;
- Fluvius Limburg: Notulen Algemene Vergadering van 11 juni 2026;
- Fluvius OV: Notulen Raad van Bestuur van 20 mei 2026;

17 Kennisname briefwisseling.

Feiten en context

Gelet op de inkomende briefwisseling die ter kennis gebracht dient te worden aan de leden van de gemeenteraad.

Wettelijke motivering

Bevoegdheidsgrond:
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 29.

Beslissing:

Enig artikel.
Er zijn geen kennisgevingen van de briefwisseling gericht aan de voorzitter.

De voorzitter van de gemeenteraad sluit de zitting.

NAMENS DE GEMEENTERAAD:
In opdracht:

Sammy De Ridder	Jimmy Graulus
W.g. Plaatsvervangend Algemeen Directeur	W.g. Voorzitter