



Zitting van 25 april 2022

Aanwezig	Lore Michiels, Voorzitter Bert Moyaers, Burgemeester Mark Vanleeuw, Toon Durwael, Gert Vandersmissen, Sofie De Waele, Schepenen Bart Gruyters, toegevoegd schepen - voorzitter Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst Noel Vandenrijt, Lo Guypen, Guido Ector, Marijke Berden, Jimmy Graulus, Evi Appeltans, Wim Hayen, Danny Jamers, Tim Raskin, Johnny Franssen, Gunter De Ryck, Ludo Knaepen, Michel Laenen, Merja Stiers, Erwin Vanwetswinkel, Raadsleden Nathalie Creten, Waarnemend Algemeen Directeur
Verontschuldigd	Karolien Grosemans, Raadslid
Afwezig	

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN**Goedkeuring van het reglement tot vaststelling van de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn die aan het vast bureau worden gedelegeerd en tot vaststelling van de categorieën van verrichtingen van dagelijks bestuur die vrijgesteld zijn van de visumverplichting.****Feiten en context**

Gelet op artikel 77 van het decreet lokaal bestuur dat, onder voorbehoud van de toepassing van andere wettelijke of decretale bepalingen, aan de gemeenteraad de volheid van bevoegdheid toekent ten aanzien van alle aangelegenheden die tot de bevoegdheid van de gemeente behoren;
Dit betekent dat het vast bureau over een toegewezen bevoegdheid beschikt;

Overwegende dat artikel 78,9° van het decreet lokaal bestuur aan de raad voor maatschappelijk welzijn de bevoegdheid geeft om een deel van haar bevoegdheid te delegeren aan het Vast Bureau, dit door vast te stellen wat er onder het begrip 'dagelijks bestuur' moet worden verstaan.

Overwegende dat de gemeenteraad terzake een beslissing heeft genomen en het voor de goede werking van het bestuur opportuun en consequent is een identiek besluit te nemen zodat de werking van de organen van het lokaal bestuur (Gemeenteraad en College van burgemeester en schepenen enerzijds en de raad voor maatschappelijk welzijn en het Vast Bureau anderzijds) op een uniforme wijze worden georganiseerd in het belang van een effectieve en efficiënte organisatie van de taken en verantwoordelijkheden van de beide besturen;

Overwegende dat het bijkomend omwille van dezelfde motivering aan te raden is dat de raad voor maatschappelijk welzijn de categorieën van verrichtingen vaststelt die vrijgesteld zijn van visumverplichting;

Visumverplichting is de in het decreet lokaal bestuur ingeschreven verplichting om beslissingen die in hun uitvoering cashflow impliceren voor visum dienen voorgelegd te worden aan de financieel directeur;

Overwegende dat het voor de goede werking van het bestuur wenselijk is om bepaalde categorieën van verrichtingen van dagelijks beheer met een geringe financiële impact vrij te stellen van de visumverplichting;

Beide soorten van bepalingen (dagelijks bestuur en vrijstelling visumverplichting) zijn erop gericht sneller handelen mogelijk te maken en een vorm van administratieve vereenvoudiging door te voeren;

Inhoudelijke motivering

Overwegende dat de invulling van het begrip dagelijks bestuur en de vrijstelling van een visumverplichting voor gemeente en OCMW dienen te worden gelijkgeschakeld.

Overwegende dat wat betreft het begrip dagelijks bestuur voorgesteld wordt de regeling eenvoudig te houden door de omschrijving toe te spitsen op een toewijzing van de bevoegdheid van lastvoorwaarden voor overheidsopdrachten tot een drempelbedrag gelijk aan het drempelbedrag geformuleerd in de wet op de

overheidsopdrachten voor het werken met een aanvaarde factuur, meer bepaald momenteel gesteld op 30 000EUR exclusief BTW;

Voor het overige wordt voor de verdeling van bevoegdheden tussen Raad voor Maatschappelijk Welzijn en Vast Bureau in hoofddeel terug gevallen op de betrokken artikelen van het decreet lokaal bestuur;

Overwegende dat door het hanteren van dit drempelbedrag van de wet op de overheidsopdrachten en niet te kiezen voor een aparte regeling met eigen drempelbedragen, de herkenbaarheid verhoogd wordt en complexiteit vermeden; Met andere woorden er wordt gekozen voor administratieve eenvoud door niet nog eens een apart drempelbedrag in te voeren;

Overwegende dat voor een goede administratieve organisatie de raad de financiële grens aangeeft en gezien de financiële evolutie optrekt voor de verrichtingen die geïmplementeerd moeten worden.

Overwegende dat voor vrijstelling verplichting de financieel directeur een gunstig advies geeft voor volgend voorstel:

- De voorgenomen verbintenissen (overheidsopdrachten, subsidies, huren,...) waarvan het bedrag niet hoger is dan 10.000 euro excl. BTW (voor zover BTW van toepassing). Voor weerkerende verbintenissen (verlengingen van overheidsopdrachten, huren, onderhoudscontracten,...) wordt voor de afrekening van de verbintenis aan het bedrag van 10.000 euro excl. BTW rekening gehouden met een forfaitaire looptijd van vier jaar.

Wettelijke motivering

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 77 en 78, 9°:

De raad voor maatschappelijk welzijn beschikt over volheid van bevoegdheid, maar kan bij reglement te bepalen bevoegdheden toevertrouwen aan het Vast Bureau.

De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het Vast Bureau worden toevertrouwd:

.....

9° het vaststellen van wat onder het begrip 'dagelijks bestuur' moet worden verstaan;

10° het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij:

a) de opdracht past binnen het begrip 'dagelijks bestuur', vermeld in punt 9°, waarvoor het Vast Bureau bevoegd is;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 artikel 177, eerste lid:

'De financieel directeur staat in volle onafhankelijkheid in voor:

1° de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn met budgettaire en financiële impact, overeenkomstig de voorwaarden, vermeld in artikel 266 en 267;'

en artikel 266:

'De voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande nettokasstroom zijn onderworpen aan een voorafgaand visum, voordat enige verbintenis kan worden aangegaan.

De financieel directeur onderzoekt de wettigheid en regelmatigheid van die voorgenomen verbintenissen in het kader van zijn opdracht vermeld in artikel 177, eerste lid, 1°. Hij verleent zijn visum, als uit dat onderzoek de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenis blijkt. Hij kan voorwaarden koppelen aan zijn visum. Als de financieel directeur weigert zijn visum te verlenen, of als hij er voorwaarden aan koppelt, motiveert hij dat.

De raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt, na advies van de financieel directeur, de nadere voorwaarden waaronder de financieel directeur de controle, vermeld in het tweede lid, uitoefent. De raad voor maatschappelijk welzijn kan binnen de perken die vastgelegd zijn door de Vlaamse Regering, en na advies van de financieel directeur, bepaalde categorieën van verrichtingen uitsluiten van de visumverplichting.'

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 artikel 99 (in voege vanaf 1 januari 2020) kunnen volgende categorieën van verrichtingen niet worden uitgesloten van de visumverplichting:

- De aanstelling van statutaire personeelsleden;
- De aanstelling van contractuele personeelsleden voor onbepaalde duur;
- De aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van één jaar of meer, behoudens in de volgende gevallen:

o Een tewerkstelling met toepassing van artikel 60, paragraaf 7, van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

o Een tewerkstelling ter uitvoering van andere werkgelegenheidsmaatregelen van hogere overheden dan de werkgelegenheidsmaatregelen, vermeld in punt 1°, voor maximaal vier jaar, in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, vermeld in hoofdstuk IV, afdeling 1, van de voormelde wet, of in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, vermeld in artikel 8, 9 of 13, van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie.

- De verbintenissen waarvan het bedrag hoger is dan 50.000 euro;
- De verbintenissen die een contractuele looptijd hebben van meer dan één jaar en waarvan het jaarlijkse bedrag hoger is dan 25.000 euro;
- De investeringssubsidies waarvan het bedrag hoger is dan 10.000 euro.

Gelet op de wet op de overheidsopdrachten van 17 juni 2016 en het KB van 18 april 2017 inzake plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren, artikel 92:

'De overheidsopdrachten waarvan de geraamde waarde lager is dan 30.000 euro zijn uitsluitend onderworpen aan :

- 1° de bepalingen van titel 1, met uitzondering van de artikelen 12 en 14;
- 2° de bepalingen inzake het personeel en materieel toepassingsgebied bedoeld in hoofdstuk 1 van titel 2.

Deze opdrachten kunnen tot stand komen via een aanvaarde factuur.'

Financiële impact

Gelet op het positief advies van het M-team en de financieel directeur;

ADVIES:

Gelet op artikel 99 van het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 waarin bepaald wordt welke categorieën van verrichtingen sowieso niet kunnen worden uitgesloten van de visumverplichting stel ik voor om verbintenissen die resulteren in een uitgaande netto kasstroom en een financiële verrichting tot gevolg hebben waarvan het

bedrag niet hoger is dan 10.000 EUR (exclusief btw) vrij te stellen van de visumverplichting. Voor wekerende verbintenissen (verlengingen van overheidsopdrachten, huren, onderhoudscontracten,...) stel ik voor voor de aftoetsing van de verbintenis aan het bedrag van 10.000 euro excl. BTW rekening te houden met een forfaitaire looptijd van vier jaar.

Ik stel daarnaast voor, omwille van de administratieve eenvoud, geen verder onderscheid te maken tussen verschillende categorieën van verbintenissen (bv. exploitatie vs. investering).

Op deze wijze ligt de visumverplichting in lijn met de algemene teneur van het reglement tot administratieve eenvoud met de keuze van een drempelbedrag van 30.000 euro excl. BTW (= drempelbedrag aanvaarde factuur) voor de delegatie van raden naar college/vast bureau.

Wat betreft de termijn voor het aanleveren van het visum stel ik voor om de aanvraag tot visum te ontvangen ten minste 6 kalenderdagen voordat de beslissing tot verbintenis behandeld wordt binnen het bevoegde beleidsorgaan.

Advies

Gelet op artikel 99 van het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 waarin bepaald wordt welke categorieën van verrichtingen sowieso niet kunnen worden uitgesloten van de visumverplichting stel ik voor om verbintenissen die resulteren in een uitgaande netto kasstroom en een financiële verrichting tot gevolg hebben waarvan het

bedrag niet hoger is dan 10.000 EUR (exclusief btw) vrij te stellen van de visumverplichting. Voor wekerende verbintenissen (verlengingen van overheidsopdrachten, huren, onderhoudscontracten,...) stel ik voor voor de aftoetsing van de verbintenis aan het bedrag van 10.000 euro excl. BTW rekening te houden met een forfaitaire looptijd van vier jaar.

Ik stel daarnaast voor, omwille van de administratieve eenvoud, geen verder onderscheid te maken tussen verschillende categorieën van verbintenissen (bv. exploitatie vs. investering).

Op deze wijze ligt de visumverplichting in lijn met de algemene teneur van het reglement tot administratieve eenvoud met de keuze van een drempelbedrag van 30.000 euro excl. BTW (= drempelbedrag aanvaarde factuur) voor de delegatie van raden naar college/vast bureau.

Wat betreft de termijn voor het aanleveren van het visum stel ik voor om de aanvraag tot visum te ontvangen ten minste 6 kalenderdagen voordat de beslissing tot verbintenis behandeld wordt binnen het bevoegde beleidsorgaan.

Advies ADV_20220404_028 van Financiële Dienst van 6 april 2022: Gunstig

Stemming:

Met 19 stemmen voor (Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Toon Durwael, Gert Vandersmissen, Sofie De Waele, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Lo Guypen, Guido Ector, Marijke Berden, Jimmy Graulus, Evi Appeltans, Wim Hayen, Tim Raskin, Gunter De Ryck, Ludo Knaepen, Merja Stiers, Erwin Vanwetswinkel, Lore Michiels), 3 onthoudingen (Danny Jamers, Johnny Franssen, Michel Laenen)

Beslissing:

Artikel 1.

Het begrip dagelijks bestuur wordt omschreven als volgt:

De overheidsopdrachten, met in begrip van het bepalen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden, zowel voor exploitatie - of investeringsuitgaven, voor zover grens bepaald in artikel 92 van de wet op de overheidsopdrachten met name de overheidsopdrachten van beperkte waarde - aanvaarde factuur, zijnde 30 000EUR niet wordt overschreden.

Artikel 2.

§ 1 Van visumverplichting worden uitgesloten:

De voorgenomen verbintenissen die resulteren in een uitgaande netto kasstroom en een financiële verrichting tot gevolg hebben, waarvan het bedrag niet hoger is dan 10.000 EUR (exclusief btw); Voor weerkerende verbintenissen (verlengingen van overheidsopdrachten, huren, onderhoudscontracten,...) wordt voor de aftoetsing van de verbintenis aan het bedrag van 10.000 euro excl. BTW rekening gehouden met een forfaitaire looptijd van vier jaar.

§ 2 Het dossier dat ter visering wordt voorgelegd bevat alle stukken relevant voor de visering;

§ 3 Het visum wordt gegeven vooraleer de beslissing tot het aangaan van een verbintenis door het Vast Bureau wordt genomen, minstens voor de verbintenis zelf tot stand komt;

§4 Bij weigering van het visum geeft de financieel directeur een uitdrukkelijke motivering;

§5 De financieel directeur beschikt over zes kalenderdagen voor het afleveren van een visum. Een agendapunt dat visum vereist kan maar effectief beslist worden mits deze termijn gerespecteerd wordt, tenzij in geval van hoogdringendheid.

Artikel 3.

Het Vast Bureau kan beslissen een aangelegenheid die haar bij dit reglement werd toevertrouwd niettemin voor beslissing voor te leggen aan de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

Artikel 4.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan :

- de Dienst Financiën,
- de overige gemeentelijke diensten.

NAMENS DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN:

In opdracht:

Nathalie Creten
W.g. Waarnemend Algemeen Directeur

Lore Michiels
W.g. Voorzitter

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT: Herk-de-Stad, 25 april 2022

In opdracht:

Nathalie Creten
Waarnemend Algemeen Directeur

Lore Michiels
Voorzitter

